

6/11/2566

อา ๘๑๒๘/ว๑๕๕๖

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 เลขรับที่... 1203
 วันที่... 17 ส.ค. 66
 เวลา... 15.204.



องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์
 เลขที่รับ... 6884... วันที่... 16.8.2566...
 สำนักปลัดฯ กองยุทธศาสตร์ฯ
 สำนักงานเลขานุการฯ กองการศึกษาฯ
 กองคลัง กองสวัสดิการสังคม
 สำนักงานการกีฬา กองส่งเสริมวิสาหกิจ
 กองสาธารณสุข กองการกีฬา
 ๑๖๙ ถนนสิงหาคบทางแสน ตำบลแสนสุข กองการเจ้าหน้าที่
 อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

กองการเจ้าหน้าที่
 เลขที่รับ... 1996
 วันที่... 12.8.66 เวลา... 09.๓๗ น.
 นายก อบจ.กาฬสินธุ์ ก.ส.จ.
 ฝ่ายอำนวยการ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 ฝ่ายอำนวยการ ฝ่ายอำนวยการ

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ปรับปรุง ปิดบัญชี และจัดทำงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖” โดยมียอดอุปสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถปิดบัญชีและจัดทำรายงานการเงิน ตามหลักเกณฑ์การปฏิบัติทางการบันทึกบัญชี การนำเสนอรายงานการเงินต่อผู้บริหารและหน่วยงานภายนอกได้อย่างถูกต้องและทันต่อเวลา โครงการเป็นแบบเก็บค่าลงทะเบียน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/หัวหน้า

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการและใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ปรับปรุง ปิดบัญชี และจัดทำงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถปิดบัญชีและจัดทำรายงานการเงิน ตามหลักเกณฑ์การปฏิบัติทางการบันทึกบัญชี การนำเสนอรายงานการเงินต่อผู้บริหารและหน่วยงานภายนอกได้อย่างถูกต้องและทันต่อเวลา โครงการเป็นแบบเก็บค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๙ รุ่น ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรม ดิ อิมพีเรียล โคราช จังหวัดนครราชสีมา
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเอเชียชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมพินลัน จังหวัดหนองคาย
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมแกรนด์ จอมเทียน จังหวัดชลบุรี
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเพชรรัชต์ การ์เด้นท์ จังหวัดร้อยเอ็ด
- รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ เชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่
- รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรม เคปาร์ค จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรม ดิ อิมพีเรียล จังหวัดพิษณุโลก
- รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๑-๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรม บางกอกพาเลซ กรุงเทพฯ

ทั้งนี้โครงการฯ ดังกล่าว สามารถเป็นประโยชน์แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้ที่สนใจสมัคร เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ ดังกล่าว และในการเข้ารับการอบรมไม่ถือเป็นวันลา สามารถเบิกค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมได้ตามระเบียบทุกประการ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณวิลาณี หลวงไชย โทรศัพท์ ๐๙๖ ๘๘๒ ๒๖๒๒ และดาว์นโหลดรายละเอียดเพิ่มเติม พร้อมสมัครทางออนไลน์ได้ที่ www.buutraining.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง



ขอแสดงความนับถือ

 (นายณัฐภาพ สมคิด)

รองผู้อำนวยการฝ่ายนวัตกรรมและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ปฏิบัติการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

ดาว์นโหลดโครงการอบรมฯ
 ฝ่ายฝึกอบรมและที่ปรึกษา
www.asc.buu.ac.th



สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยบูรพา

ครบจบ...ทั้งบัญชีแม่ - บัญชีลูก

สมัครด่วน!

ค่าลงทะเบียน
4,900บาท/ท่าน



โครงการ...มี โน้ตบุ้ค ใ้บริการ 1 ท่าน/1เครื่อง

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร

ปรับปรุง ปิดบัญชี และจัดทำงบการเงิน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ 2566



ทีม ครู ก.



วิทยากร อ. ชชนย อุดทา

กำหนดการจัดฝึกอบรม

รุ่นที่ 1 6 - 8 ตุลาคม 66 นครราชสีมา ณ โรงแรม ดี อิมพีเรียล โคราช	รุ่นที่ 4 27 - 29 ตุลาคม 66 ชลบุรี ณ โรงแรม แกรนด์ จอมเทียน	รุ่นที่ 7 17 - 19 พฤศจิกายน 66 สุราษฎร์ธานี ณ โรงแรม เตปารักษ์
รุ่นที่ 2 11 - 15 ตุลาคม 66 เพชรบุรี ณ โรงแรม เอเชีย ชะอำ	รุ่นที่ 5 3 - 5 พฤศจิกายน 66 ร้อยเอ็ด ณ โรงแรม เพชรรัตน์ การ์เด้นท์	รุ่นที่ 8 24 - 26 พฤศจิกายน 66 พิษณุโลก ณ โรงแรม ดี อิมพีเรียล
รุ่นที่ 3 20 - 22 ตุลาคม 66 หนองคาย ณ โรงแรม พันล้าน	รุ่นที่ 6 10 - 12 พฤศจิกายน 66 เชียงใหม่ ณ โรงแรม เชียงใหม่ แกรนด์วิว	รุ่นที่ 9 1 - 3 ธันวาคม 66 กรุงเทพฯ ณ โรงแรม บางกอกพาเลส



อ.ไชยา จุ้ยกะมุด

- ทีมวิทยากรภาคสนาม
ผู้ปฏิบัติงานจริง

อ.ตรีรัตน์ ไชยรัมย์

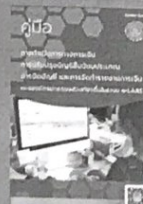


อ.จนิวรรณ สุขกำเนิด



เครื่องดูดฝุ่น Robot
ทีม BuuTraining

รับฟรี.....สำหรับทุกท่าน



สมัครได้ทาง

www.buustraining.com

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

096-8822622 คุณวิลาณี

อบรมมหาวิทยาลัยบูรพา



SCAN ME



กำหนดการ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร
“ปรับปรุง ปิดบัญชี และจัดทำงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖”
โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

วันแรก

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการฝึกอบรม

วันที่สอง

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยายเชิงปฏิบัติการ การบันทึกบัญชีตามเกณฑ์คงค้าง

- บันทึกเงินฝากกระทรวงการคลัง
- บันทึกรายได้รับล่วงหน้า
- บันทึกค่าใช้จ่ายค้างจ่าย
- บันทึกรายได้ค้างรับ
- บันทึกค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

บรรยายเชิงปฏิบัติการ การบันทึกบัญชีตามเกณฑ์คงค้าง(ต่อ)

- บันทึกการตั้งลูกหนี้ และ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- บันทึกวัสดุคงคลัง
- บันทึก/ปรับปรุง บัญชีสินทรัพย์ ปรับปรุงค่าเสื่อมราคาสะสม
- การขยายระยะเวลาเกินเงินรายจ่ายและขยายระยะเวลาเงินสะสมและ
ทุนสำรองเงินสะสม
- ปรับปรุงรายได้/ค่าใช้จ่าย จากข้อผิดพลาด ให้เป็นไปตามมาตรฐาน
บัญชีภาครัฐ

วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

บรรยายเชิงปฏิบัติการ การปิดบัญชีและจัดทำรายงานการเงินประจำปี

- การจัดทำงบการเงินรวมและปิดบัญชีประจำปี
- งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
- การจัดทำงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์/ทุน

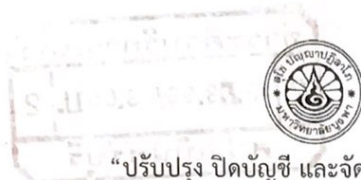
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

บรรยายเชิงปฏิบัติการ การปิดบัญชีและจัดทำรายงานการเงินประจำปี(ต่อ)

- บันทึกนโยบายบัญชีที่สำคัญ
- การจัดทำหมายเหตุประกอบงบการเงิน
- การนำส่งรายงานการเงิน

หมายเหตุ ทางผู้จัดได้จัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้เข้าอบรม ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับฝึกปฏิบัติ ๑ ท่าน ๑ เครื่อง
๒. อาหารว่างและเครื่องดื่ม ภาคเช้า ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. ภาคบ่าย ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
๓. อาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
๔. กำหนดการและเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



แบบตอบรับ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร

“ปรับปรุง ปิดบัญชี และจัดทำงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖”

ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมฯ “และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้วตามระเบียบและกฎหมายกำหนดทุกประการ
ดังนี้” (ระบุรุ่นที่ท่านต้องการสมัคร (✓) ทางหน่วยงานได้ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมดังนี้

- (.....) รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรม ดิ อิมพีเรียล โคราช จังหวัดนครราชสีมา
- (.....) รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเอเชียชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
- (.....) รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมพันล้าน จังหวัดหนองคาย
- (.....) รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมแกรนด์ จอมเทียน จังหวัดชลบุรี
- (.....) รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเพชรรัชต์ การ์เด้นท์ จังหวัดร้อยเอ็ด
- (.....) รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ เชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่
- (.....) รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรม เคปาร์ค จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- (.....) รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรม ดิ อิมพีเรียล จังหวัดพิษณุโลก
- (.....) รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบางกอกพาเลซ กรุงเทพฯ

กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง หรือ พิมพ์ เพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน และใบเกียรติบัตร

- ๑.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
- ๒.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
- ๓.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
- ๔.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
- ๕.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....

พร้อมนี้ได้ชำระค่าลงทะเบียนละ ๔,๙๐๐ (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน.....คน
รวมเป็นเงิน.....บาท(.....)ตัวอักษร

(กรุณาระบุเงื่อนไขการชำระค่าลงทะเบียน (✓)) (งดรับเช็คเงินสดทุกกรณี)

(.....) ชำระ ณ วันอบรมฯ

(.....) ผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยบูรพา ชื่อบัญชี “สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา”

เลขบัญชี ๓๘๖-๐-๘๗๒๐๖-๐ พร้อมถ่ายสำเนาใบโอนเงิน เขียนชื่อนามสกุล



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร. 096-8822622 ,082-9499892

ลงชื่อ.....ผู้ตอบรับ

ตำแหน่ง.....