

ระเบียบวาระการประชุม
การคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมแพรวา องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์

ผู้มาเข้าร่วมประชุม

๑. นายจักรี แสงสุริยินทร์ รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๒. นางจิรารัตน์ จิตจักร หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๓. นายธนกฤต กวีสิทธิ์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ (แทนผอ.กองการเจ้าหน้าที่)
๔. นางสาวนงพงา จำเริญสุรทรัพย์ หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผล (แทนผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
๕. นางภัลลิกา ดลรักษ์ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๖. นางสาวณธชา วงศ์ขวามุม หัวหน้าฝ่ายสถิติการคลัง (แทนผอ.กองคลัง)
๗. นางสุลลักษณ์ ไชยพร หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๘. นายบุญกว้าง เนตรเสนา หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว
๙. นางสาวนุชนาถ อินทนาคักดิ์ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๐. นางสุดาวดี บุญปก หัวหน้าฝ่ายนิติการ
๑๑. พันจ่าเอกสมหวัง ผางน้อย นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๒. นางสาวรัชฎา บับพาน ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๓. นางราตรี ไชยศรี หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๑๔. นางสาวสร้อยธร ไม้พุดธ หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
๑๕. นางสาวอุษรณณ ประทุมทิพย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๖. นายเรืองศักดิ์ เสนาะเสียง ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเชือกวิทยาคม

ผู้ไม่มาเข้าร่วมประชุม

๑. นายชัยศิริ โจรนกิจ ผู้อำนวยการกองช่าง
๒. นายธีรยุทธ อ่อนสองชั้น นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๓. นายอาทิตย์ ภูคกงน้ำ นิติกร
๔. นางนภัสวรรณ ภูโอบ นิติกร
๕. นายอภิสิทธิ์ พุดสีเสน นิติกร

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ประธานกล่าวขอแสดงความยินดีกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ได้รับรางวัลที่ ๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประเภททั่วไป เงินรางวัล ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท นับว่าเป็นรางวัล อันทรงเกียรติและมีคุณค่า ในปีนี้จึงได้ปรึกษาหารือ เพื่อส่งเข้าสมัครรับรางวัล

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

- รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
- มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้สมัครเพื่อคัดเลือกรางวัลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยปิดรับสมัครเมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ได้รับการยืนยันในการสมัครจากคณะที่ปรึกษาแล้ว

คณะผู้ประเมินฯ แจ้งให้ อบท.ได้เตรียมการรับการตรวจประเมินออนไลน์ (รอบที่ ๑ การตรวจประเมินเบื้องต้น) โดยใช้เวลาแห่งละไม่เกิน ๓๐ นาที อบท.ยังไม่ต้องนำเสนอให้รอการตรวจเอกสารและตอบคำถามจากผู้ตรวจประเมิน ทั้งนี้ทางทีมวิจัยตรวจประเมินจะแจ้งวัน เวลาในการตรวจประเมินล่วงหน้าทางโทรศัพท์อย่างน้อย ๒ วัน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๑. มอบหมายส่วนราชการเพื่อเตรียมการตรวจประเมิน ตามแบบประเมินเกณฑ์ชี้วัดแบบออนไลน์ โดยสำนักปลัดเป็นผู้นำเสนอ นางจิรารัตน์ จิตจักร หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด


มติที่ประชุม.....พิจารณาดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย ตามเอกสาร ๑ ดังนี้

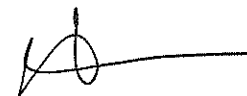
- ข้อ ๑ - ๑๕ หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดฯ
- ข้อ ๑๖ - ๒๒ หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัดฯและกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- ข้อ ๑๕ หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดฯ
- ข้อ ๒๓ หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัดฯและกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- ข้อ ๒๔ - ๒๖ หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการเจ้าหน้าที่
- ข้อ ๒๗ - ๓๕ หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง
- ข้อ ๓๖ - ๓๗ หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการเจ้าหน้าที่
- ข้อ ๓๘ - ๓๙ หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดฯ
- ข้อ ๔๐ - ๔๑ หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการเจ้าหน้าที่
- ข้อ ๔๒ - ๔๕ หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- ข้อ ๔๖ - ๔๗ หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดฯ
- ข้อ ๔๘ - ๕๑ หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง,กองสาธารณสุข,โรงเรียนนาเชือก,โรงเรียนบัวขาว
- ข้อ ๕๒ - ๕๓ หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- ข้อ ๕๔ - ๕๕ หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดฯ,กองการเจ้าหน้าที่
- ข้อ ๕๖ - ๕๗ หน่วยงานที่รับผิดชอบ - ไม่ได้กรอกข้อมูล
- ข้อ ๕๘ - ๕๙ หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายนิติการ สำนักปลัดฯ,กองคลัง
- ข้อ ๖๐ - ๖๑ หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง
- ข้อ ๖๒ - ๖๕ หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดฯ,โรงเรียนบัวขาว
- ข้อ ๖๖ - ๘๒ หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา,โรงเรียนนาเชือกวิทยาคม
- ข้อ ๘๓ หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดฯ


๒. การเตรียมความพร้อมด้านห้องประชุมรูปแบบออนไลน์ โสตทัศนอุปกรณ์ การประชาสัมพันธ์ และพิธีกร
- จัดสถานที่ห้องประชุม ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดฯ
 - จัดเตรียมความพร้อมระบบประชุมออนไลน์ เครื่องเสียง พิธีกร ประชาสัมพันธ์ ถ่ายทอดสดการ ประเมิน ฯ ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว สำนักปลัดฯ
 - มติที่ประชุม รับทราบและพร้อมดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี

ลงชื่อ  ผู้บันทึกรายงาน
(นางสาวนัฐกาญจน์สินี กุลศรี)

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวพูนภา อินthanาคักดิ์)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางจिरารัตน์ จิตจักร)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด