

รายงานการประชุมข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๔

วันอังคารที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องแพรวา (ชั้น ๕) อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา

ผู้เข้าร่วมประชุม

| | | |
|----|--------------------------|--|
| ๑ | นายบุญกว้าง เนตรเสนา | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว |
| ๒ | นางระเบียบ จิตราษฏร์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล |
| ๓ | น.ส.นุชนาถ อินทนาศักดิ์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| ๔ | นางประโมก เจริญคุณ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๕ | นางอรกมลณี สำราญสม | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๖ | นางนภัสวรรณ ภูโอบ | นิติกรชำนาญการ |
| ๗ | นายคงฤทธิ ภูสีอ่อน | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๘ | น.ส.เนณัฐชา จีรพัฒน์พงศ์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๙ | น.ส.วิชราภรณ์ เสนามาตย์ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๑๐ | นางชวารี ดอนสมหมาย | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๑๑ | นางประกอบ สอนสุภาพ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๑๒ | นางสุดาวดี บุญปก | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๑๓ | น.ส.อุษุกร ปัญญาณี | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๑๔ | นายธีรยุทธ อ่อนสองชั้น | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๑๕ | พันจ่าเอกสมหวัง ผางน้อย | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |
| ๑๖ | น.ส.นันทฤดี เทพทวีชัย | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๑๗ | นายศุภกร ฉายถวิล | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๑๘ | นายอภิสิทธิ์ พุดสีเสน | นิติกรปฏิบัติการ |
| ๑๙ | น.ส.พัชร์ศิริ ผลเรือง | นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ |
| ๒๐ | นายเจษฎาพร พันกระจัด | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ |
| ๒๑ | นายธนกฤต ก้าวสิทธิ์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๒๒ | นายเอกรินทร์ ฉัตรสุวรรณ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๒๓ | นายพรหมพิชัย เวียงแก | ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| ๒๔ | น.ส.รัชฎา บัณฑิต | ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| ๒๕ | นายบุญวิทย์ บุญแสน | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป |
| ๒๖ | นายนิพนธ์ ปริจิตร | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ๒๗ | นางศิริกาญจน์ โสภณ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

/๒๘. น.ส.อิงอร...

| | | |
|----|---------------------------|---------------------------------|
| ๒๘ | น.ส.อิงอร แสงสุริยินทร์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ๒๙ | น.ส.กัณฑ์วรัทย์ สุคนธวงศ์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ๓๐ | นายวัชรพงศ์ อ้นปัญญา | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ๓๑ | นายสกุลศักดิ์ ภูเขมา | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ๓๒ | นายพงษ์พันธุ์ สารปริง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ |
| ๓๓ | นายเพชรพงศ์ คุ่มจาบ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ |
| ๓๔ | น.ส.วิภาวรรณ เขตปัญญา | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ |
| ๓๕ | นางบานชื่น ภารไสว | คนงาน (แม่บ้าน) |
| ๓๖ | นางสุภาภรณ์ จิตไธสง | คนงาน (แม่บ้าน) |
| ๓๗ | น.ส.สิริยากร กองจุ | คนงาน (แม่บ้าน) |
| ๓๘ | นางหนูรัตน์ บรรณสาร | คนงาน (แม่บ้าน) |
| ๓๙ | นายประมวล พัฒนา | คนงาน |
| ๔๐ | นายสวรรณค์ ฝากาผีต | คนงาน |
| ๔๑ | นายพัทธชัย สถิตยवास | คนงาน |
| ๔๒ | นายยงยุทธ ไผ่แผ้ว | พนักงานรักษาความปลอดภัย |
| ๔๓ | นายประสิทธิ์ แสนเมืองชิน | พนักงานรักษาความปลอดภัย |

ผู้ไม่เข้าประชุม

| | | | |
|----|---------------------------|------------------------------|-----------|
| ๑ | นายบุญส่ง ถินจำลอง | หัวหน้าสำนักปลัด อบจ. | ลาป่วย |
| ๒ | นายอาทิตย์ ภูคกงน้ำ | นิติกรชำนาญการ | |
| ๓ | นายจารุวัฒน์ ทะชาดา | นิติกรชำนาญการ | |
| ๔ | นายวรยศ สุวรรณราช | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | |
| ๕ | น.ส.ศศิณีภาพัส บุญมา | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ติดราชการ |
| ๖ | น.ส.กมลรัตน์ พันธุ์ขันธุ์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ติดราชการ |
| ๗ | นางรัศมี ยองใย | คนงาน (แม่บ้าน) | ลาป่วย |
| ๘ | นายนิคม ไผ่ผาด | พนักงานรักษาความปลอดภัย | |
| ๙ | นายประจักษ์ อานนท์ | พนักงานดูแลสถานที่ท่องเที่ยว | |
| ๑๐ | นายกิตต์ดนัย แก้วทา | พนักงานดูแลสถานที่ท่องเที่ยว | |

/ โดยนายบุญกว้าง...

โดยนายบุญกว้าง เนตรเสนา หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว รักษาราชการแทนหัวหน้า
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นประธานการประชุม

เริ่มประชุมเวลา

๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์

ตามที่ได้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ กรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งประกาศกำหนดให้มีการเลือกตั้ง ตามมาตรา ๑๔๒ แห่งพระราชบัญญัติ การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๓๐ คน เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓ นั้น

คณะกรรมการการเลือกตั้งได้มีมติเห็นชอบให้ประกาศผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ จำนวน ๒๙ คน ดังต่อไปนี้ (รายละเอียดตามเอกสาร หมายเลข ๑)

๑. อำเภอเมืองกาฬสินธุ์

| ลำดับที่ | เขตเลือกตั้งที่ | ชื่อตัว - ชื่อสกุล ผู้ได้รับเลือกตั้ง | หมายเหตุ |
|----------|-----------------|---------------------------------------|----------|
| ๑ | ๒ | นายเกรียงศักดิ์ พันโกฏี | |
| ๒ | ๓ | นางเนาวรัตน์ คุสกุลรัตน์ | |
| ๓ | ๔ ✕ | นายณัฐวัฒน์ พิมพะนิตย์ | |

๒. อำเภอขามเฒ่า

| ลำดับที่ | เขตเลือกตั้งที่ | ชื่อตัว - ชื่อสกุล ผู้ได้รับเลือกตั้ง | หมายเหตุ |
|----------|-----------------|---------------------------------------|----------|
| ๑ | ๑ | นายสันติ ภูลายขาว | |
| ๒ | ๒ | นางจรรุวรรณ พันเดช | |
| ๓ | ๓ | นายวารกรณ์ ภูอาภรณ์ | |
| ๔ | ๔ ✕ | นายบรรจง ยนต์ชัย | |

/๓. อำเภอภูผินารายณ์...

๓. อำเภอภูผินารายณ์

| ลำดับที่ | เขตเลือกตั้งที่ | ชื่อตัว - ชื่อสกุล ผู้ได้รับเลือกตั้ง | หมายเหตุ |
|----------|-----------------|---------------------------------------|----------|
| | | นายสมชาย เสงี่ยม | |

/ส. อำเภอลำปาง...

- ๕ -

ส. อำเภอลำปาง

| ลำดับที่ | เขตเลือกตั้งที่ | ชื่อตัว - ชื่อสกุล ผู้ได้รับเลือกตั้ง | หมายเหตุ |
|----------|-----------------|---------------------------------------|----------|
| - | - | นายศรีไพ พิเศษสอน | |

/๑๕.อำเภอหนองชัย...

- ๖ -

๑๕. อำเภอหนองชัย

| ลำดับที่ | เขตเลือกตั้งที่ | ชื่อตัว - ชื่อสกุล ผู้ได้รับเลือกตั้ง | หมายเหตุ |
|----------|-----------------|---------------------------------------|----------|
| - | - | นายอุทัย แก้วกล้า | |

ที่ประชุม

รับทราบ

**๑.๒ แนวทางการปฏิบัติราชการของผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์
(นายทรงพล ใจกริ่ม)**

ตามที่จังหวัดกาฬสินธุ์ ได้เชิญหัวหน้าส่วนราชการและนายอำเภอทุกอำเภอ เข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังการมอบแนวทางในการปฏิบัติราชการของผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ (นายทรงพล ใจกริ่ม) ที่ประชุมดังกล่าว ผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้มอบแนวทางในการปฏิบัติราชการ ๑๑ ประการ ดังนี้

๑. ความรู้คู่คุณธรรม
๒. ปฏิบัติตามกฎหมาย
๓. ใส่ใจความสะอาด
๔. มีมารยาทแบบไทย
๕. รักษาวินัยจราจร
๖. ทรพยากรต้องรักษา
๗. รู้ค่าประชาธิปไตย

/ส. ครอบครวั...

๘. ครอบครวัปลอดภัย
๙. ห้างไกลยาเสพติด

๑๐. ยึดหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๑. เคียงคู่อุทิศอาสา

เพื่อให้การขับเคลื่อนแนวทางการปฏิบัติราชการของผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ จึงขอความร่วมมือทุกส่วนราชการ และโรงเรียนในสังกัดทั้ง ๑๒ โรงเรียน ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติราชการ โดยเคร่งครัดต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

๑.๓ นโยบายการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามที่ได้มีการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ซึ่งผลการเลือกตั้งอย่างไม่เป็นทางการ ผู้ได้รับการคัดเลือก คือ นายชานูวัฒน์ วรามิตร ผู้สมัครหมายเลข ๑ ซึ่งอยู่ในระหว่างการรับรองผลการเลือกตั้ง ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบายโดยไม่ขัดต่อกฎหมาย และรับผิดชอบในการบริหารราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ซึ่งถือได้ว่าเป็นผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาของข้าราชการเจ้าหน้าที่ พนักงาน ลูกจ้าง และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ทั้ง ๑๒ แห่ง

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของบุคลากรทุกคน รวมถึงเตรียมความพร้อมในการรับนโยบายการปฏิบัติราชการของคณะผู้บริหาร ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ จึงขอความร่วมมือทุกท่านแจ้งผู้บังคับบัญชาในแต่ละส่วนราชการร่วมดำเนินการ ดังนี้

๑. เวลาการมาปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มาปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ตามเวลาราชการ กรณีออกจากสถานที่ราชการให้ขออนุญาต/แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบก่อนทุกครั้ง

๒. การรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ให้ข้าราชการ/ลูกจ้าง/พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ อยู่เวร/ตรวจเวร /เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ในองค์การบริหารส่วนจังหวัด โรงซ่อมเครื่อง และศูนย์เครื่องจักรกลหลังใหม่ ให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัดเมื่อมีเหตุการณ์ให้รีบรายงานผู้บังคับบัญชา

/ ๓.การรักษา...

๓. การรักษาความสะอาด การปฏิบัติตามกิจกรรม ๕ ส. ขอให้ทุกส่วนราชการ โรงเรียนในสังกัดทั้ง ๑๒ แห่ง ร่วมกันดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

๔. การแต่งกาย

เนื่องจากผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้มีหนังสือแจ้งให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำชับและกำกับดูแลการปฏิบัติราชการและปฏิบัติตนของข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการโดยเคร่งครัดและเหมาะสมกับกาลเทศะ โดยเฉพาะทุกวันจันทร์ ให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่งเครื่องแบบข้าราชการสีทากี จึงขอความร่วมมือทุกท่านกำชับเรื่องการแต่งกาย ดังนี้

วันจันทร์ :: แต่งเครื่องแบบข้าราชการสีทากี

วันศุกร์ :: แต่งชุดผ้าไทย ผ้าพื้นเมือง

๕. ขอความร่วมมือปฏิบัติตามมาตรการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid-19) เว้นระยะห่าง สวมหน้ากากอนามัย ล้างมือบ่อยๆ ตรวจวัดอุณหภูมิทุกครั้ง

ที่ประชุม

รับทราบ

๑.๔ แนะนำข้าราชการ อบจ.กาฬสินธุ์ (โอน/ ย้าย/ แต่งตั้ง)

๑.๔.๑ รับโอนข้าราชการครู สายงานบริหารสถานศึกษา

- นายปัญญา ภูมื่น

ตำแหน่งเดิม รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ร.ร.พิชัยพัฒนา

โอนมาดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนจุมจังพลังราษฎร์ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

- นายธนัชกฤต พันโกฏิ

ตำแหน่งเดิม เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

สังกัดศูนย์บริการ สาธารณสุข ๓๒ มาริษ ตันตมุสิก

กรุงเทพมหานคร

โอนมาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

สังกัดกองคลัง ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

/ นางอัจฉราพร...

ตำแหน่งเดิม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
สังกัดเทศบาลตำบลเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์
โอนมาดำรงตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
สังกัดกองแผนและงบประมาณ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

- นายธนภฤต ก้าวสิทธิ์

ตำแหน่งเดิม เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ
สังกัดสำนักงานเขตบางนา กรุงเทพมหานคร
โอนมาดำรงตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

- นายเอกรินทร์ ฉัตรสุวรรณ

ตำแหน่งเดิม นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้ อำเภอโกสุมพิสัย จ.
มหาสารคาม

โอนมาดำรงตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

- นางสาวอภิรดี ภูพานผา

ตำแหน่งเดิม เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดหนองบัวลำภู
โอนมาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
สังกัดกองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓

๑.๔.๒ ให้โอน/ย้ายข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

- นางจิรรัตน์ จิตจักร

ตำแหน่งเดิม หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต
โอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ อบจ.บึงกาฬ
ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

/ นายพงศธร...

- นายพงศธร ฆารกุล

ตำแหน่งเดิม นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

สังกัด กองคลัง

โอนไปดำรงตำแหน่งนักวิชาการพัสดุชำนาญการ

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพุดา อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓

- นางสาวอัญญารัตน์ ไสยเจริญ

ตำแหน่งเดิม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สังกัด กองแผนและงบประมาณ

โอนไปดำรงตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

สังกัดเทศบาลตำบลกมลาไสย

ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔

- นางสาววรรณภา แสนเมืองชิน

ตำแหน่งเดิม เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

สังกัด กองคลัง

โอนไปดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๑.๔.๒ จัดจ้างพนักงานจ้างทั่วไป/พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทคนพิการ

- นางสาวศศิณีภาพัส บุญมา

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

- นางสาวกมลรัตน์ พันธุ์พันธ์

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

/ นายชัยนาท...

- นายชัยนาท สุวรรณชาติ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

สังกัด หน่วยตรวจสอบภายใน

ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

- นายกิตต์ดนัย แก้วทา

ตำแหน่ง คณงาน (ดูแลสวน)

สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๑.๔.๓ เลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

- นายณัฐพงษ์ จันโหมข

เลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๑.๔.๔ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลาออกจากราชการ

- นายสุรเชษฐ์ ศรีไคร

ตำแหน่ง นักผังเมืองชำนาญการ สังกัด กองช่าง

ขอลาออกจากราชการ เพื่อประกอบอาชีพส่วนตัว

ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุม

รับทราบ

๑.๔ ข้อราชการของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

นายบุญกว้าง เนตรเสนา หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว รักษา
ราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด นโยบายการปฏิบัติราชการ ก่อนที่ท่านนายก
องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ จะเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้สำนักปลัดฯ เดินไปในทิศทางเดียวกัน
จึงขอความร่วมมือทุกท่าน

๑. การลงเวลาปฏิบัติราชการ และลงเวลากลับ ให้ถูกต้องต้อง ไม่เอาเวลาราชการ
ไปทำธุระส่วนตัว ไม่เบียดบังเวลาราชการ

๒. การเปลี่ยนเวรยามรักษาความปลอดภัย ต้องให้ถูกต้องตามระเบียบราชการ
ถ้ามีการเปลี่ยนเวรยามต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ให้หัวหน้าสำนักปลัดฯ ทราบ

/๓. หน้าห้อง...

๓. หน้าห้องนายก อบจ. ต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด
๔. คณงาน ให้ปฏิบัติหน้าที่ให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา
๕. แม่บ้าน ให้ปฏิบัติหน้าที่ชั้น ๔ ห้องผู้บริหารให้สะอาดที่สุด และประสานงานกับหน้าห้องนายกฯ ช่วยกันดูแลความสะอาด หากมีสิ่งใดที่ขัดข้อง ให้แจ้งฝ่ายบริหารงานทั่วไปทันที เพื่อจะได้แก้ไขได้ทันที
๖. การขอน้ำมันต้องขอล่วงหน้าก่อน และขอภายในไม่เกินวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน ถ้าเกินไปต้องจ่ายเงินสดแทนไปก่อน และมาเบิกคืนในภายหลัง
๗. การแต่งกาย
 - วันจันทร์ แต่งเครื่องแบบสีกากี
 - วันอังคาร วันพุธ วันพฤหัสบดี แต่งชุดสุภาพ
 - วันศุกร์ แต่งชุดผ้าไทย
๘. งานกาชาดระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ จังหวัดขอความร่วมมือส่วนราชการในระหว่างจัดงานกาชาดจังหวัดกาฬสินธุ์ ให้แต่งกายชุดผ้าไทย เพื่อความสวยงามเป็นเอกลักษณ์ของจังหวัดกาฬสินธุ์

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ผ่านมา
-ไม่มี -

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสาวนุชนาด อินทนาศักดิ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป แนะนำข้าราชการย้ายมาใหม่ สังกัดสำนักปลัด อบจ.กส.

๑. นายธนภุต ก้วสิทธิ์ ตำแหน่งเดิม เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ สังกัดสำนักงานเขตบางนา กรุงเทพมหานคร โอนมาดำรงตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สังกัดฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

๒. นายเอกรินทร์ ฉัตรสุวรรณ ตำแหน่งเดิม นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้ อำเภอโกสุมพิสัย จ.มหาสารคาม โอนมาดำรงตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สังกัดฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุม

รับทราบ

/ นายบุญกว้าง...

นายบุญกว้าง เนตรเสนา หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว รักษา
ราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด แจ้งเรื่อง มาตรการเฝ้าระวัง ป้องกันและ
ควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid-19) โดยฝ่ายบริหารงานทั่วไป ได้กำหนดมาตรการเฝ้าระวัง
ป้องกันฯ ภายในพื้นที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ดังนี้

๑. ให้บุคคลที่เดินทางเข้าเขตบริเวณสำนักงานฯ ต้องผ่านการตรวจคัดกรองไข้หวัด
อุณหภูมิ และล้างมือด้วยแอลกอฮอล์เจล หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค ณ จุดประตูยามทางเข้าด้านสำนักงาน
ประกันสังคมจังหวัดกาฬสินธุ์

๒. ไม่อนุญาตให้บุคคลากรและบุคคลภายนอกที่ไม่สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากาก
อนามัยปิดจมูกเข้าไปในอาคารสำนักงานฯ

๓. จัดให้มีแอลกอฮอล์เจล หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรคในทุกห้องทำงาน และจุดบริการ
ประชาชนหมั่นล้างมือให้สะอาดอยู่เสมอด้วยสบู่ แอลกอฮอล์เจล หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค ไม่นำมือไปสัมผัสตา
จมูก ปาก โดยไม่จำเป็น

๔. ให้ทุกส่วนราชการจัดทำที่นั่งทำงานของเจ้าหน้าที่ และผู้มาติดต่อราชการ เว้น
ระยะห่างระหว่างกันไม่น้อยกว่า ๑ เมตร (Social Distancing)

๕. มาตรการคัดแยกขยะ ให้ทิ้งหน้ากากอนามัย และหน้ากากผ้า โดยแยกใส่ถุง
ต่างหากจากถุงขยะประเภทอื่น ปิดปากถุงให้แน่น และควรทำสัญลักษณ์ที่ถุงขยะหน้ากากอนามัย เช่น ผูก
เชือกหรือเขียนบอกให้รู้เวลาพนักงานเก็บขนขยะมาจัดเก็บ แล้วนำไปทิ้งในถังขยะสีแดง ณ จุดรวบรวมขยะ
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

๖. ห้ามนำสินค้าเข้ามาจำหน่าย และส่งสินค้าทุกประเภทในห้องทำงานก่อนได้รับ
อนุญาต

๗. หากเจ้าหน้าที่ มีอาการไข้สูงอย่างรวดเร็ว ปวดศีรษะและลำตัว มีอาการไอ
ต่อเนื่องเป็นระยะเวลานาน มีน้ำมูก ควรรีบพบแพทย์ หรือผู้ที่อาจจะเป็นความเสี่ยงในการระบาดติดเชื้อ
ไวรัสโคโรนา 2019 (covid-19) ให้หัวหน้าส่วนราชการรายงานต่อปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือผู้แทน
โดยด่วน เพื่อจะได้ดำเนินการตามขั้นตอนการควบคุมโรคติดต่อโดยทันที

๘. การจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนา การประชุมในหน่วยงานที่ทำให้เกิดการ
รวมตัวของคนจำนวนมาก ให้ป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid-19) เช่น การคัด
กรองไข้หวัดอุณหภูมิ ล้างมือด้วยแอลกอฮอล์เจล หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค สวมใส่หน้ากากผ้าหรือหน้ากาก
อนามัยเว้นระยะห่างระหว่างกันไม่น้อยกว่า ๑ เมตร

/ ๙. ให้เช็ด...

๙. ให้เช็ดทำความสะอาดโต๊ะทำงาน พื้นห้อง ลูกบิดประตู หน้าต่าง ทุกจุดที่มีการสัมผัสบ่อยๆ รวมทั้งบริเวณที่มีประชาชนมาใช้บริการ โดยใช้ผ้าชุบน้ำผสมสารทำความสะอาดที่มีส่วนผสมของน้ำยาฆ่าเชื้อในส่วนราชการก่อน - หลังเลิกงานทุกวัน และให้ทุกส่วนราชการทำความสะอาด (Big Cleaning Day) ทุกวันศุกร์

๑๐. ขอความร่วมมืองดหรือชะลอการเดินทางข้ามเขตพื้นที่จังหวัดกาฬสินธุ์ เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นให้ปฏิบัติตามข้อกำหนด ออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๑๗) ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔ หลักเกณฑ์และแนวทางที่แนบมาพร้อมนี้

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อทราบ / เพื่อพิจารณา

- สรุปผลการปฏิบัติงาน ปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงาน

นางระเบียบ จิตราษฎร์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล ขอแจ้งผลการปฏิบัติงาน

๑. เติร์ยมคำสั่งในการแต่งตั้งคณะผู้บริหาร ของท่านนายก อบจ. ในเรื่องนี้ ฝ่ายบริหารงานบุคคล ได้ร่างคำสั่งแต่งตั้ง เรียบร้อยแล้ว

๒. การจัดโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา จำนวน ๑๒ โรงเรียนในสังกัด ได้ออกดำเนินการแล้ว จำนวน ๖ โรงเรียน เหลืออีก ๑๒ โรงเรียนที่ยังไม่ออกดำเนินการ

๓. เรื่องการแบ่งโครงการของ อบจ. ในส่วนของสำนักปลัดฯ จะมีการแบ่งส่วนราชการออกมาอีก ๑ กอง แยกออกจากฝ่ายบริหารงานบุคคล เป็นกองการเจ้าหน้าที่ กองกิจการสภา จะเปลี่ยนชื่อกอง เป็น สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด กองแผนและงบประมาณ เปลี่ยนชื่อเป็นกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมจะมีการตั้งงานบริหารงานบุคคล ไปอยู่ที่กองการเจ้าหน้าที่ที่กำหนดใหม่ และกองส่งเสริมคุณภาพชีวิต จะเปลี่ยนชื่อเป็นกองสวัสดิการสังคม และจะเปลี่ยนชื่อบริหารทั้งหมด คือ ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้าฝ่าย กองเพิ่มใหม่กองสุดท้ายคือกองสาธารณสุข

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสาวนภัสวรรณ ภูโอบ นิติกรชำนาญการ งานฝ่ายนิติการ และการพาณิชย์ เป็นงานต่อเนื่อง การดำเนินการทางวินัย งานหารือของฝ่ายและกองต่างๆ ที่ส่งเรื่องเข้ามา พรบ.ข้อมูลข่าวสารลงเว็บไซต์สามารถเข้าดูที่เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

ที่ประชุม

รับทราบ

/นางสาวนุชนาด...

นางสาวนุชนาถ อินทนาศักดิ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รับผิดชอบงานทั่วไป เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของ อบจ.กส. งานรัฐพิธี งานราชพิธี งานอาคารสถานที่ ซึ่งสรุปผลงานที่ผ่านมา

๑. ได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อสมัครการประเมินรางวัล อปท.ที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นปีแรกที่ได้ทำการสมัคร โดยเป็นรางวัลระดับชาติ โดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะปิดรับสมัครวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยการรับสมัครด้วยวิธีการออนไลน์

๒. ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสวนหย่อมของ อบจ.กส. โดยการปลูกหญ้า ปลูกต้นไม้ เป็นแนวรั้วบริเวณข้างป้อมยามเพื่อความสวยงาม และทางสีทางเท้า ทางม้าลาย และทางผู้พิการ เพื่อความปลอดภัย และเป็นระเบียบ

๓. งานซ่อมแซมอาคารสถานที่ ขณะนี้อยู่ระหว่างเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อขออนุมัติผู้บริหารในคราวที่มาดำรงตำแหน่ง ได้แก่งาน ทาสี งานปรับเปลี่ยนเส้นทางจราจร งานซ่อมแซมกระเบื้องอาคารชั้น ๒ งานซ่อมแซมท่อน้ำข้างกองกิจการสภาฯ

๔. ขอความร่วมมือการแต่งกายชุดผ้าไทย ในห้วงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๗ มีนาคม ๒๕๖๔ ใส่ชุดภูไทย แพรวฯ โดยพร้อมเพรียงกัน ซึ่งจะได้มีการรายงานผลให้จังหวัดกาฬสินธุ์

๕. เรื่องที่อยู่ในระหว่างการดำเนินการ คือเรื่องการรายงานพัสดุที่ชำรุด และพร้อมจำหน่าย ขณะนี้คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงได้รายงานไปยังกองพัสดุฯ แล้ว ขอรายชื่อคณะกรรมการอีก ๒ ชุด คือคณะกรรมการประเมิน และคณะกรรมการจำหน่าย

๖. โครงการงานสารบรรณ เป็นงานหลักของฝ่ายบริหารงานทั่วไป ขอให้เจ้าหน้าที่ทำระบบงานสารบรรณ เข้าร่วมปรึกษาหารือเรื่องงานสารบรรณ ให้บุคคลที่เกี่ยวข้องได้เข้าใจในระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ช่วยเสนอแนะฝึกอบรมเจ้าหน้าที่เพื่อสร้างความเข้าใจ

ที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา

๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จดยางงานการประชุม

(นางสาวอุษกร ปัญญาณี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวนุชนาถ อินทนาศักดิ์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป