

87777

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 เลขรับที่..... 1259.....
 วันที่..... ๒๒.๑.๒๖.....
 เวลา..... 14.1๕ น.....



ที่ อว ๐๖๔๕/๑๒๐๒

องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำแพงเพชร
 เลขที่รับ..... ๒๑๑๖..... วันที่..... 1.8.๒๕๖๖.....
 สำนักงานเลขาธิการฯ กองยุทธศาสตร์ฯ
 กองคลัง กองการศึกษาศึกษาฯ
 กองช่าง กองสวัสดิการสังคม
 กองสาธารณสุข กองพัสดุฯ
 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา กองสารนิเทศฯ

๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต

กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

กองการเจ้าหน้าที่
 เลขที่รับ..... ๒๑๑๙ (1๙ ส.๑.๖๖).....
 ศึกษานิเทศก์ประจำโรงเรียน
 ศึกษานิเทศก์ประจำศูนย์ฯ
 ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และการเขียน PA1 เพื่อรับการประเมินเลื่อนขั้น และการคงวิทยฐานะ”

เรียน นายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่าสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ตามรูปแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด มีทักษะในการเขียนโครงการเพื่อเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับข้าราชการครู/พนักงานครู ขาดทักษะความชำนาญในการเขียน PA1 เพื่อรับการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน การขอมีวิทยฐานะ และการคงวิทยฐานะ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และการเขียน PA1 เพื่อรับการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน การขอมีวิทยฐานะ และการคงวิทยฐานะ” โดยเชิญอาจารย์ก่อการ ผดุงสูงเนิน วิทยากรเครือข่ายแผนและวิทยากรแกนนำการประเมินคุณภาพการศึกษาของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักทรัพยากรสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐, ๐๒ ๑๖๐ ๑๔๘๒ หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม



ขอแสดงความนับถือ

ร.อ.อ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาญจน์ ศรีวิบูลย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

~ สำนักทรัพยากรสารสนเทศ

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘

โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐, ๐๒ ๑๖๐ ๑๔๘๒



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“ฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และการเขียน PA1
เพื่อรับการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน การขอมีวิทยฐานะ และการคงวิทยฐานะ”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑ - ๓	กันยายน ๒๕๖๖	ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๘ - ๑๐	กันยายน ๒๕๖๖	ณ โรงแรมเค พาร์ค อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๕ - ๑๗	กันยายน ๒๕๖๖	ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๒ - ๒๔	กันยายน ๒๕๖๖	ณ โรงแรมเมย์พลาซ่าแกรนด์ พิษณุโลก อ.เมือง จ.พิษณุโลก

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ ดังนี้

๑. Website : www.aobrom.ssrui.ac.th



๒. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็น





โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“ฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และการเขียน PA1

เพื่อรับการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน การขอมีวิทยฐานะ และการคงวิทยฐานะ”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ ฝ่ายสถาบันฝึกอบรมและการท่องเที่ยวเพื่อการศึกษา สำนักทรัพย์สิน
และรายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖

- ID Line Admin 1 : @364krkxu



- ID Line Admin 2 : @213umgno

