

5 มค ๖๖

ที่ กส ๐๐๓๓.๒/ว ๑๓๓๕๖



องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์  
 เลขที่รับ..... 11006 วันที่ 18 ธ.ค. 2556  
 สำนักปลัด  
 สำนักงานเลขาธิการ  
 กองคลัง  
 กองช่าง  
 กองยุทธศาสตร์ฯ  
 กองการศึกษาศึกษาฯ  
 กองสวัสดิการสังคม  
 กองส่งเสริมและป้องกัน  
 กองการเจ้าหน้าที่

๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศโรงพยาบาลกาฬสินธุ์ จำนวน ๔ ฉบับ

กองการเจ้าหน้าที่  
 เลขที่รับ 3958  
 วันที่ 19 ธ.ค. ๖๖ เวลา 9.48 น.  
 ฝ่ายการเจ้าหน้าที่  ก.จ.จ.  
 ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร  
 ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

ด้วยโรงพยาบาลกาฬสินธุ์ ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ลูกจ้างชั่วคราว เงินบำรุง (รายวัน)

๑. ตำแหน่งนักเวชศาสตร์การสื่อสารความหมาย
๒. ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์
๓. ตำแหน่งนักจิตวิทยาคลินิก/ตำแหน่งนักจิตวิทยา
๔. ตำแหน่งนักกายภาพบำบัด
๕. ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ
๖. ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร  
 เลขที่รับ 2201  
 วันที่ จำนวน ๑ อัตรา 406.๗๖  
 เวลา จำนวน ๕ อัตรา 15,084

ลูกจ้างชั่วคราว เงินประกันสังคม (รายวัน)

๑. ตำแหน่งพนักงานทั่วไป (คนงาน)(เพศชาย) จำนวน ๖ อัตรา
๒. ตำแหน่งพนักงานทั่วไป (ทำความสะอาด) จำนวน ๔ อัตรา

ในกรณี โรงพยาบาลกาฬสินธุ์มีความประสงค์จะขออนุมัติคราะห์ประชาสัมพันธ์เข้าร่วมการรับสมัครสอบดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์เข้าร่วมการรับสมัครงานต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิวิบูลย์ ชัยสงคราม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการปฐมภูมิ  
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลกาฬสินธุ์

กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล  
โทร. ๐ ๔๓๘๑ ๕๖๑๒  
โทรสาร. ๐ ๔๓๘๑ ๒๙๖๒



ประกาศโรงพยาบาลกาฬสินธุ์  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว เงินบำรุง (รายวัน)  
โรงพยาบาลกาฬสินธุ์

ด้วยโรงพยาบาลกาฬสินธุ์ จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว เงินบำรุง (รายวัน) โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับสมัครสอบคัดเลือก

๑.๑ ตำแหน่งนักเวชศาสตร์ การสื่อความหมาย	อัตราค่าจ้าง ๘๕๐บาท/วัน	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒ ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์	อัตราค่าจ้าง ๘๕๐บาท/วัน	จำนวน ๕ อัตรา
๑.๓ ตำแหน่งนักจิตวิทยาคลินิก/ตำแหน่งนักจิตวิทยา ตำแหน่งนักจิตวิทยาคลินิก	อัตราค่าจ้าง ๘๕๐บาท/วัน	จำนวน ๒ อัตรา
ตำแหน่งนักจิตวิทยา	อัตราค่าจ้าง ๘๐๐บาท/วัน	
๑.๔ ตำแหน่งนักกายภาพบำบัด	อัตราค่าจ้าง ๘๕๐บาท/วัน	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๕ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ	อัตราค่าจ้าง ๔๓๕บาท/วัน	จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

(เอกสารหมายเลข ๑)

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันเปิดรับสมัคร
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิต  
ฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้  
หรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

/ (๗) เป็นผู้.....

- (๗) เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือถูกไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

**๒.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)**

**๒.๓ พระภิกษุหรือสามเณร ไม่มีสิทธิสมัครสอบ หรือเข้าสอบแข่งขัน ตามนัยหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘**

หมายเหตุ ทั้งนี้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ จะต้องได้รับการตรวจสุขภาพจากโรงพยาบาลกาฬสินธุ์ก่อนเข้าทำงาน และหากผลการตรวจสุขภาพไม่ผ่าน จะถือว่าท่านขาดคุณสมบัติ

### **๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ ชั้น ๓ อาคารผู้ป่วยนอก ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

### **๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร**

๔.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกฯ (ข้อ ๒.๒) โดยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

๔.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ โดยผู้สมัครสอบจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ตามความเป็นจริง

### **๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครคัดเลือก**

- |  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| ๕.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา                                      | จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| ๕.๒ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา                                  | จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| ๕.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๓ แผ่น                      |
| ๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน                                       | จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| ๕.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                               | จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| ๕.๖ ใบรับรองแพทย์  | จำนวน ๑ ฉบับ                      |

/๕.๗ สำเนา.....

- ๕.๗ สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)  
๕.๘ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)  
๕.๙ สำเนาหนังสือแสดงการผ่านเกณฑ์ทหาร สด.๘ หรือ สด.๔๓ จำนวน ๑ ฉบับ  
(กรณีเพศชายที่ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)

หากตรวจสอบในภายหลังพบว่า ผู้สมัครมีวุฒิไม่ตรงในประกาศนี้ จะถือว่าขาดคุณสมบัติ  
ในการเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น ๆ

#### ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม  
๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๓ อาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลกาฬสินธุ์  
และทาง [www.klsh.moph.go.th](http://www.klsh.moph.go.th)

#### ๗. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

โรงพยาบาลกาฬสินธุ์จะแจ้งให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์คัดเลือก

#### ๘. วิธีการสอบคัดเลือก

โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ จะดำเนินการสอบคัดเลือก โดยวิธีสอบข้อเขียน, สอบปฏิบัติ และสอบ  
สัมภาษณ์ วิธีใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธี

#### ๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบข้อเขียน  
หรือคะแนนสอบข้อเขียนและคะแนนปฏิบัติรวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ (๑)

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการสอบ (๑) และสอบ  
สัมภาษณ์ (๒) แต่แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ((๑)+(๒))

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมในการสอบ ไม่ต่ำกว่า  
ร้อยละ ๖๐

#### ๑๐. การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

บัญชีผู้คัดเลือกได้ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกสำหรับ  
ตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ ดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค  
ดังนั้นหากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้  
โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ทราบด้วย

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายศิวบูลย์ คุ้มสงคราม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการปฐมภูมิ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลกาฬสินธุ์

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งฯ แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลกาฬสินธุ์  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) โรงพยาบาลกาฬสินธุ์

ชื่อตำแหน่ง                      นักเวชศาสตร์การสื่อความหมาย

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานด้านการแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมายเกี่ยวกับการได้ยิน หรือการแก้ไขการพูดแก่ ผู้ใช้บริการ ผู้ป่วย ครอบครัวทั้งด้านการตรวจวินิจฉัย รักษา แก้ไขและฟื้นฟู สร้างเสริมสมรรถภาพการส่งเสริม สุขภาพ การป้องกันโรคแก่ผู้ที่มีปัญหาทางการได้ยินและการทรงตัว และผู้ที่มีปัญหาทางด้านภาษาและการพูด โดยวิธีการ เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ทางการแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมายเพื่อให้ผู้ใช้บริการมีคุณภาพ ชีวิตที่ดีขึ้น สามารถสื่อความหมายได้เต็มความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงานปฏิบัติงานด้าน การแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมาย ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

**๑. ด้านการปฏิบัติการ**

๑. ปฏิบัติงานด้านการแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมายตามมาตรฐานวิชาชีพ ด้านแก้การได้ยิน หรือด้านแก้ไขการพูด แก่ผู้ใช้บริการ ผู้ป่วย เพื่อให้สามารถช่วยเหลือตนเอง และอยู่ในสังคม ด้วยตนเองได้อย่างปกติสุข

๒. รวบรวมข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นทางด้านความผิดปกติของการสื่อความหมายที่ไม่ซับซ้อน เพื่อประกอบการวางแผนหรือจัดทำรายงานทางวิชาการ

๓. ติดตาม ประเมินผล สรุปผลการศึกษา วิเคราะห์และวิจัยทางด้านความผิดปกติของการ สื่อความหมาย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการที่อยู่ในความรับผิดชอบ

๔. ศึกษา วิเคราะห์ สืบรวจข้อมูล และประเมินผลด้านความผิดปกติของการสื่อความหมาย ที่ไม่ซับซ้อน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ

**๒. ด้านการวางแผน**

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

**๓. ด้านการประสานงาน**

๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความ ร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

/๒. ชี้แจง.....

๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. ด้านการบริการ

๑. ให้บริการวิชาการด้านความผิดปกติของการสื่อความหมายในระดับที่ซับซ้อนแก่บุคลากรทางการแพทย์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน

๒. สอน นิเทศ ฝึกอบรม หรือถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ด้านความผิดปกติของการสื่อความหมาย แก่ผู้ร่วมทีมงาน ผู้ได้บังคับบัญชา และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ

๓. อำนวยการพัฒนาในการถ่ายทอด ฝึกอบรม หรือถ่ายทอดความรู้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องด้านความผิดปกติของการสื่อความหมาย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และบรรลุเป้าหมายขององค์กร

#### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทางเวชศาสตร์การแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมาย และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมาย

#### ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง                      นักเทคนิคการแพทย์

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานทางด้านเทคนิคการแพทย์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจ ทดสอบ วิเคราะห์ วิจัยสิ่งส่งตรวจที่ได้มาจากร่างกายมนุษย์ โดยใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางห้องปฏิบัติการที่ครอบคลุมด้านเคมีคลินิก จุลทรรศนศาสตร์คลินิก จุลชีววิทยาคลินิก โลหิตวิทยา คลังเลือด ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก พิษวิทยาคลินิก ฯลฯ เพื่อนำผลมาใช้ในการวินิจฉัย ค้นหาสาเหตุ วิเคราะห์ความรุนแรง และติดตามการรักษาโรค การประเมินภาวะสุขภาพ การป้องกันโรค การส่งเสริมสุขภาพ รวมถึงการควบคุมคุณภาพ การกำหนดคุณลักษณะ และการควบคุม การใช้เครื่องมือรวมทั้งน้ำยาต่างๆทางห้องปฏิบัติการทางเทคนิคการแพทย์ การให้คำปรึกษาแนะนำ และฝึกอบรมเกี่ยวกับวิทยาการทางเทคนิคการแพทย์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวข้อง

**หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านเทคนิคการแพทย์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

**๗. ด้านการปฏิบัติการ**

๑. ปฏิบัติงานตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการขั้นพื้นฐาน ควบคุมระบบคุณภาพตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับผลการตรวจวิเคราะห์ที่ถูกต้อง แม่นยำและทันเวลา
๒. รวบรวมข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นด้านเทคนิคการแพทย์ที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน เพื่อประกอบการวางแผนหรือการจัดทำรายงานทางวิชาการ เพื่อพัฒนางานด้านเทคนิคการแพทย์ และสาธารณสุข
๓. ติดตาม ประเมินผล สรุปผลการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ด้านเทคนิคการแพทย์ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของแผนงานโครงการที่รับผิดชอบ
๔. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยสำรวจข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนางานด้านเทคนิคการแพทย์และสาธารณสุข

**๘. ด้านการวางแผน**

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

**๙. การประสานงาน**

๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกที่ทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

/๔.ด้านการ.....

#### ๔. ด้านการบริการ

๑. เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับงานการตรวจทางห้องปฏิบัติการให้แก่ผู้ใช้บริการ ผู้ป่วย ญาติ ประชาชนทั่วไป เพื่อให้มีความเข้าใจในการตรวจทางห้องปฏิบัติการ
๒. สอน แนะนำ การปฏิบัติงาน แก่บุคลากรด้านสาธารณสุขและนักศึกษา เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทางห้องปฏิบัติการและแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ให้บริการข้อมูลแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ในเรื่องที่เกี่ยวข้องงานในความรับผิดชอบ เพื่อให้ได้ ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์ หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ เทคนิคการแพทย์ของสภาเทคนิคการแพทย์

#### ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง



ชื่อตำแหน่ง                      นักจิตวิทยาคลินิก/นักจิตวิทยา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจ การวินิจฉัย การบำบัด รักษาฟื้นฟูสมรรถภาพ ความผิดปกติทางจิตของคนผู้มีปัญหาทางสุขภาพจิตและจิตเวช อันเนื่องจากภาวะทางจิตใจ บุคลิกภาพ ระดับเชาวน์ปัญญา อารมณ์ พฤติกรรม การปรับตัว ความเครียดหรือพยาธิสภาพทางสมอง ด้วยการใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์ทดสอบทางจิตวิทยาคลินิก ที่รัฐมนตรีประกาศใช้เป็นเครื่องมือหรืออุปกรณ์ทางจิตวิทยาคลินิก รวมทั้งมีลักษณะการปฏิบัติงานทางวิชาการ การวิจัย การส่งเสริม ป้องกัน การนิเทศงาน และฝึกอบรมวิชาจิตวิทยาคลินิก เพื่อพัฒนาข้าราชการผู้ปฏิบัติงานด้านจิตวิทยาคลินิกในหน่วยงานจิตเวช และหน่วยงานอื่น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านจิตวิทยาคลินิก ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

**๑. ด้านการปฏิบัติการ**

๑. ประเมิน วิเคราะห์ ตรวจวินิจฉัย ด้วยเครื่องมือทดสอบทางจิตวิทยาคลินิกตามมาตรฐานวิชาชีพจิตวิทยาคลินิก กับกลุ่มเป้าหมาย เพื่อค้นหา อธิบาย ทำนายแนวโน้มความผิดปกติทางจิต พยาธิสภาพทางสมอง พฤติกรรม อารมณ์ ความคิด พัฒนาการ ศักยภาพ บุคลิกภาพ เช่าวปัญญา กลไกที่มาหรือสาเหตุของปัญหาสุขภาพจิตและสารเสพติด ความผิดปกติทางจิตใจ การกระทำผิดกฎหมายหรือกรณีที่เกี่ยวข้องกับทางกฎหมาย การเจ็บป่วยทางจิตเวชในระดับที่ไม่ซับซ้อน

๒. ให้การปรึกษา จิตบำบัด พฤติกรรมบำบัด การบำบัดทางจิตวิทยา การฟื้นฟูสมรรถภาพทางจิตใจ สังคม อารมณ์ สติปัญญา ตามมาตรฐานวิชาชีพจิตวิทยาคลินิก ในระดับที่ไม่ซับซ้อน เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเข้าใจ ยอมรับปัญหาของตนเอง ปรับเปลี่ยน อารมณ์ ความคิด พฤติกรรม วิธีการปรับตัว หรือแก้ปัญหา บุคลิกภาพที่บกพร่องให้เหมาะสม และใช้ศักยภาพของตนเองได้

๓. ส่งเสริม ป้องกัน เฝ้าระวัง แก้ไขปัญหาพฤติกรรม สุขภาพจิตหรือสมรรถภาพทางจิตใจของกลุ่มเป้าหมาย โดยการวิเคราะห์ วางแผน ดำเนินการ ด้วยเครื่องมือและกระบวนการทางจิตวิทยาคลินิก เพื่อพัฒนาศักยภาพในการดำเนินชีวิตได้เหมาะสมยิ่งขึ้น ป้องกันการกลับมาป่วยซ้ำ หรือกระทำผิดซ้ำ

๔. รวบรวม ศึกษา ข้อมูลงานวิจัย ด้านจิตวิทยาคลินิก และวิชาการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์ความรู้ หรือนวัตกรรมด้านจิตวิทยาคลินิก

๕. สรุปสถิติ รายงานผลการปฏิบัติงาน ทางจิตวิทยาคลินิก เสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผน พัฒนาการปฏิบัติงาน

**๒. ด้านการวางแผน**

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

/๓. ด้านการ.....

### ๓. ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๔. ด้านการบริการ

๑. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ความรู้วิชาการจิตวิทยาคลินิก วิชาการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ มีความเข้าใจ ปรับใช้ในการดำเนินชีวิต

๒. ถ่ายทอด ฝึกอบรม องค์ความรู้ เทคโนโลยีด้านจิตวิทยาคลินิก จัดทำแผนการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ของ นักเรียน นักศึกษา ประชาชนทั่วไป

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

#### ตำแหน่งนักจิตวิทยาคลินิก

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางจิตวิทยาคลินิก และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาจิตวิทยาคลินิก

#### ตำแหน่งนักจิตวิทยา

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งจิตวิทยา หรือทางจิตวิทยาคลินิก

### ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง                      นักกายภาพบำบัด

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานบำบัดรักษาผู้ป่วยด้วยเครื่องมือและวิธีการทางกายภาพบำบัด ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการบำบัดรักษาผู้ป่วยด้วยโรคเกี่ยวกับกล้ามเนื้อ โรคทางกระดูก โรคทางข้อ โรคทางระบบประสาทและความพิการต่างๆ ที่เกิดจากโรคหรืออุบัติเหตุ โดยวิธีกายภาพบำบัด โดยการใช้ความร้อน แสง เสียง ไฟฟ้า หลักกลศาสตร์ การคิด การดึง การนวด การบริหารร่างกาย ตลอดจนการใช้เครื่องมือทางกายภาพชนิดต่างๆ เพื่อฟื้นฟู ป้องกัน ปรับปรุง แก้ไขสมรรถภาพของส่วนของร่างกายที่เสื่อมสภาพหรือพิการให้กลับคืนดีทั้งทางรูปและทางหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านกายภาพบำบัด ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

**๑. ด้านการปฏิบัติการ**

๑. ให้บริการทางกายภาพบำบัดแก่ผู้ใช้บริการตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้ได้รับการบริการ ที่ถูกต้องเหมาะสม

๒. คัดกรอง ตรวจ ประเมินทางกายภาพบำบัด วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การบริการทางกายภาพบำบัดเป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสม ทันสถานการณ์และเวลา

๓. บันทึก รวบรวมศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นทางกายภาพบำบัด เพื่อพัฒนาการ ให้บริการแก่ผู้ใช้บริการอย่างมีคุณภาพ

๔. ส่งเสริม ป้องกัน ดูแล รักษา ฟื้นฟูสุขภาพประชาชน ด้วยวิชาชีพทางด้าน กายภาพบำบัดเพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

**๒. ด้านการวางแผน**

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือ โครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

**๓. ด้านการประสานงาน**

๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิด ความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

**๔. ด้านการบริการ**

๑. สอน แนะนำ ให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการ ส่งเสริม ป้องกัน ดูแล รักษา ฟื้นฟูสมรรถภาพ เพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้

๒. ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น เกี่ยวกับด้านกายภาพบำบัด เพื่อให้ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ผู้ให้บริการ ประชาชนได้ทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ในการดูแลตัวเอง การปฏิบัติงานที่สอดคล้องสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน ใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ ขององค์กร

/ คุณสมบัติ.....

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชากายภาพบำบัดทางกายภาพบำบัด และได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะสาขากายภาพบำบัด หรือใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดของสภากายภาพบำบัด

**ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง**

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง                      เจ้าพนักงานพัสดุ

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานทางการพัสดุทั่วไปของส่วนราชการ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดหาจัดซื้อ การเบิกจ่าย การซ่อมแซมและบำรุงรักษา การทำบัญชี ทะเบียนพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ การแจ้งจำหน่ายพัสดุที่ชำรุด การทำสัญญา การต่ออายุสัญญาและการเปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อ หรือสัญญาจ้าง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานพัสดุตามแนวทางแบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

**๑. ด้านการปฏิบัติการ**

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานพัสดุในการจัดหา จัดซื้อ ว่าจ้าง การเก็บรักษา นำส่ง การซ่อมแซมและบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ เพื่อให้อยู่ในสภาพดีพร้อมต่อการใช้งาน
๒. ทำทะเบียนการเบิกจ่ายพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ เพื่อรวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน
๓. ร่างและตรวจข้อสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง หนังสือโต้ตอบ บันทึกย่อเรื่องเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อเป็นหลักฐานในการดำเนินงาน
๔. รายงาน สรุปความเห็นเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อจัดทำรายงานและนำเสนอผู้บังคับบัญชาในหน่วยงาน
๕. ศึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับระเบียบงานพัสดุ เพื่อร่วมพัฒนาให้ระเบียบการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและรวดเร็วยิ่งขึ้น
๖. ชี้แจง รายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับงานพัสดุ ให้การปฏิบัติงานมีความโปร่งใสตรวจสอบได้

**๒. ด้านการบริหาร**

๑. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบแก่ผู้ร่วมงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อความเข้าใจอันดีในการปฏิบัติงาน และให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วง
๒. ประสานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกัน ต่างหน่วยงาน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้บริการหรือขอความช่วยเหลือในด้านที่ตนรับผิดชอบ

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

/ ความรู้.....

**ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง**

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง



ประกาศโรงพยาบาลกาฬสินธุ์  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว เงินบำรุง (รายวัน)  
โรงพยาบาลกาฬสินธุ์

ด้วยโรงพยาบาลกาฬสินธุ์ จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว เงินบำรุง (รายวัน) โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับสมัครสอบคัดเลือกและอัตราค่าจ้างที่จะได้รับ

ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน ๓ อัตรา  
อัตราค่าจ้าง ๓๕๐ บาท/วัน

๒. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้ เช่น ช่วยพลิกตัว เช็ดตัว ป้อนอาหาร น้ำ และยา ให้แก่คนไข้ ทำความสะอาดเตียง ตลอดจน โตะ ตู้ แก้วน้ำข้างเตียงคนไข้ เปลี่ยนผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน เสื้อผ้าของคนไข้ และพ่นยาฆ่าเชื้อในห้องคนไข้ และปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี แต่ไม่เกิน ๕๐ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันเปิดรับสมัคร
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) ไม่เป็นผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติดทุกกรณี

(๘) เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

/(๗) ไม่เป็น.....

- หน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือถูกไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- ในหน่วยงานของรัฐ
- (๑๒) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน

**๓.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้**

- (๑) ได้รับความดีความชอบไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า
- (๒) มีความสามารถและความชำนาญงานในการปฏิบัติงานในหน้าที่

**๓.๓ พระภิกษุหรือสามเณร ไม่มีสิทธิสมัครสอบ หรือเข้าสอบแข่งขัน ตามนัยหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘**

**หมายเหตุ** ทั้งนี้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ จะต้องได้รับการตรวจสุขภาพจากโรงพยาบาลกาฬสินธุ์ก่อนเข้าทำงาน และหากผลการตรวจสุขภาพไม่ผ่าน จะถือว่าท่านขาดคุณสมบัติ

**๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ ชั้น ๓ อาคารผู้ป่วยนอก ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

**๕. เงื่อนไขในการรับสมัคร**

๕.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกฯ (ข้อ๓.๒) โดยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

๕.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ โดยผู้สมัครสอบจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ตามความเป็นจริง

**๖. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครคัดเลือก**

- |   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| ๖.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา   | จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| ๖.๒ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา   | จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| ๖.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ แผ่น |                                   |
| ๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| ๖.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |

/๖.๖ ใบรับรอง.....



- ๖.๖ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๗ สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- ๖.๘ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- ๖.๙ สำเนาหนังสือแสดงการผ่านเกณฑ์ทหาร สด.๘ หรือ สด.๔๓ จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีเพศชายที่ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)

หากตรวจสอบในภายหลังพบว่า ผู้สมัครมีวุฒิไม่ตรงในประกาศนี้ จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น ๆ

**๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก**

โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๓ อาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ และทาง [www.klsh.moph.go.th](http://www.klsh.moph.go.th)

**๘. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก**

โรงพยาบาลกาฬสินธุ์จะแจ้งให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์คัดเลือก

**๙. วิธีการสอบคัดเลือก**

โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ จะดำเนินการสอบคัดเลือก โดยวิธีสอบข้อเขียน, สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ วิธีใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธี

**๑๐. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่จะเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมในการสอบ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

**๑๑. การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้**

บัญชีผู้คัดเลือกได้ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกสำหรับ ตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ ดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้นหากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ทราบด้วย

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายคิวนุชชัย ชัยสงคราม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการปฐมภูมิ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลกาฬสินธุ์



ประกาศโรงพยาบาลกาฬสินธุ์  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว เงินประกันสังคม (รายวัน)  
โรงพยาบาลกาฬสินธุ์

ด้วยโรงพยาบาลกาฬสินธุ์ จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว เงินประกันสังคม (รายวัน) โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับสมัครสอบคัดเลือกและอัตราค่าจ้างที่จะได้รับ  
ตำแหน่งพนักงานทั่วไป (คนงาน)(เพศชาย) จำนวน ๖ อัตรา  
อัตราค่าจ้าง ๓๕๐ บาท/วัน

๒. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ  
ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชา

มอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี แต่ไม่เกิน ๕๐ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันเปิดรับสมัคร

(๓) เป็นผู้เสียภาษีในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือ

จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้

หรือตามกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) ไม่เป็นผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติดทุกกรณี

(๘) เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

/(๙) เป็นผู้.....

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือถูกไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ  
หน่วยงานอื่นของรัฐ  
(๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตาม  
พระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น  
(๑๑) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้  
หรือตามกฎหมายอื่น  
(๑๒) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน  
ในหน่วยงานของรัฐ

**๓.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้**

- (๑) จบการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- (๒) มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

**๓.๓ พระกฤษฎีกาหรือสามเณร ไม่มีสิทธิสมัครสอบ หรือเข้าสอบแข่งขัน ตามนัยหนังสือ  
กรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความใน  
ข้อ ๕ ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘**

**หมายเหตุ** ทั้งนี้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ จะต้องได้รับการ  
ตรวจสุขภาพจากโรงพยาบาลกาฬสินธุ์ก่อนเข้าทำงาน และหากผลการตรวจสุขภาพไม่ผ่าน จะถือว่าท่านขาด  
คุณสมบัติ

**๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงาน-  
ทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ ชั้น ๓ อาคารผู้ป่วยนอก ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ในวัน  
และเวลาราชการ

**๕. เงื่อนไขในการรับสมัคร**

๕.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตาม  
ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกฯ (ข้อ๓.๒) โดยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ  
ภายในวันปีรับสมัคร คือวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

๕.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้  
มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ โดยผู้สมัครสอบจะต้องกรอก  
รายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ตามความเป็นจริง

**๖. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครคัดเลือก**

- |   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| ๖.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา   | จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| ๖.๒ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา   | จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| ๖.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ แผ่น |                                   |
| ๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| ๖.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |

/ ๖.๖ ใบรับรอง.....

- ๖.๖ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ  
๖.๗ สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)  
๖.๘ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)  
๖.๙ สำเนาหนังสือแสดงการผ่านเกณฑ์ทหาร สด.๘ หรือ สด.๔๓ จำนวน ๑ ฉบับ  
(กรณีเพศชายที่ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)

หากตรวจสอบในภายหลังพบว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงในประกาศนี้ จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น ๆ

**๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก**

โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๓ อาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ และทาง [www.klsh.moph.go.th](http://www.klsh.moph.go.th)

**๘. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก**

โรงพยาบาลกาฬสินธุ์จะแจ้งให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์คัดเลือก

**๙. วิธีการสอบคัดเลือก**

โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ จะดำเนินการสอบคัดเลือก โดยวิธีสอบสัมภาษณ์

**๑๐. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมในการสอบ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

**๑๑. การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้**

บัญชีผู้คัดเลือกได้ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกสำหรับตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ ดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้นหากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ทราบด้วย

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายศิวบูลย์ ชัยสงคราม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการปฐมภูมิ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลกาฬสินธุ์



ประกาศโรงพยาบาลกาฬสินธุ์  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว เงินประกันสังคม (รายวัน)  
โรงพยาบาลกาฬสินธุ์

ด้วยโรงพยาบาลกาฬสินธุ์ จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว เงินประกันสังคม (รายวัน) โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับสมัครสอบคัดเลือกและอัตราค่าจ้างที่จะได้รับ

ตำแหน่งพนักงานทั่วไป (ทำความสะอาด) จำนวน ๔ อัตรา  
อัตราค่าจ้าง ๓๕๐ บาท/วัน

๒. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชา

มอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี แต่ไม่เกิน ๕๐ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันเปิดรับสมัคร
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) ไม่เป็นผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติดทุกกรณี
- (๘) เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

/(๙) เป็นผู้.....

- หน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือถูกไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ
- พระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตาม
- หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้
- ในหน่วยงานของรัฐ
- (๑๒) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน

**๓.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้**

- (๑) จบการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- (๒) มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

**๓.๓ พระกฤษฎีกาหรือสามเณร ไม่มีสิทธิสมัครสอบ หรือเข้าสอบแข่งขัน ตามนัยหนังสือ**  
กรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความใน  
ข้อ ๕ ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

**หมายเหตุ** ทั้งนี้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ จะต้องได้รับการ  
ตรวจสุขภาพจากโรงพยาบาลกาฬสินธุ์ก่อนเข้าทำงาน และหากผลการตรวจสุขภาพไม่ผ่าน จะถือว่าท่านขาด  
คุณสมบัติ

**๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงาน-  
ทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ ชั้น ๓ อาคารผู้ป่วยนอก ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ในวัน  
และเวลาราชการ

**๕. เงื่อนไขในการรับสมัคร**

**๕.๑** ผู้สมัครสอบต้องมีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตาม  
ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกฯ (ข้อ๓.๒) โดยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ  
ภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

**๕.๒** ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้  
มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ โดยผู้สมัครสอบจะต้องกรอก  
รายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ตามความเป็นจริง

**๖. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครคัดเลือก**

- |   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| ๖.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา   | จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| ๖.๒ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา   | จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| ๖.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ แผ่น |                                   |
| ๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| ๖.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |

/ ๖.๖ ใบรับรอง.....

- |  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| ๖.๖ ใบรับรองแพทย์                                    | จำนวน ๑ ฉบับ                      |
| ๖.๗ สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)                         | จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| ๖.๘ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี)                   | จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| ๖.๙ สำเนาหนังสือแสดงการผ่านเกณฑ์ทหาร สด.๘ หรือ สด.๔๓ | จำนวน ๑ ฉบับ                      |
- (กรณีเพศชายที่ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)

หากตรวจสอบในภายหลังพบว่า ผู้สมัครมีวุฒิไม่ตรงในประกาศนี้ จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น ๆ

**๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก**

โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๓ อาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ และทาง [www.klsh.moph.go.th](http://www.klsh.moph.go.th)

**๘. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก**

โรงพยาบาลกาฬสินธุ์จะแจ้งให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์คัดเลือก

**๙. วิธีการสอบคัดเลือก**

โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ จะดำเนินการสอบคัดเลือก โดยวิธีสอบสัมภาษณ์

**๑๐. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่จะได้ว่าเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมในการสอบ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐


**๑๑. การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้**

บัญชีผู้คัดเลือกได้ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกสำหรับ ตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ ดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้นหากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ทราบด้วย

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายศิวบูลย์ ชัยสงคราม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการปฐมภูมิ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลกาฬสินธุ์