

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร  
 เลขรับที่..... 1007  
 วันที่..... 14 ก.ย. 66  
 เวลา..... 14.00 น.

5777



องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์  
 เลขที่รับ..... 5995 วันที่..... 14 ก.ค. 2566  
 สำนักปลัด  
 สำนักงานเลขานุการฯ  
 กองคลัง  
 กองช่าง  
 กองสาธารณสุข  
 กองอำนวยการ  
 กองอำนวยการส่งเสริมฯ  
 กองส่งเสริมฯ  
 หน่วยงานส่งเสริมฯ  
 กองพัสดุฯ  
 กองการเจ้าหน้าที่

ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ว๗๙๐

สำนักบริการวิชาการ  
 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
 ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย  
 จังหวัดมหาสารคาม ๔๕๑๕๐

๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

กองการเจ้าหน้าที่  
 เลขที่รับ..... 1693  
 วันที่..... 14 ก.ย. 66 เวลา..... 09.00 น.  
 ฝ่ายการเจ้าหน้าที่  
 ก.จ.จ.  
 ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรม  
 เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด นายเทศมนตรี นายกเมืองพัทยา และนายกองค้การบริหารส่วนตำบล  
 สิ่งี่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ  
 หลักสูตร "การพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ด้วยระบบประกันคุณภาพการศึกษา การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้อง  
 กับบริบทท้องถิ่น และการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย" โดยวิทยากรอาจารย์พระนุช พิมพ์บุตร วิทยากรเครือข่าย  
 การจัดทำแผนและงบประมาณทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท  
 (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) มีคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กให้ ๑ คน/๑ เครื่อง ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกได้เต็มจำนวนตาม  
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น  
 พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) โดยมีกำหนดการจำนวน ๗ รุ่น ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๔ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมดิอิมพีเรียล อำเภอมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๒ - ๑๔ สิงหาคม ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล อำเภอมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๘ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเวลาดี อำเภอมืองนครพนม จังหวัดนครพนม
- รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๕ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร
- รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเฟิร์สแปซิฟิก โฮเต็ล แอนด์ คอนเวนชัน อำเภอบางละมุง  
จังหวัดชลบุรี
- รุ่นที่ ๖ วันที่ ๘ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ อำเภอมืองพิษณุโลก  
จังหวัดพิษณุโลก
- รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๕ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอูนักริมโขง อำเภอมืองเชียงคน จังหวัดเลย

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เล็งเห็นว่าโครงการดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน  
 และบุคลากรของท่าน ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์โครงการและส่งบุคลากรผู้เกี่ยวข้องเข้ารับ  
 การฝึกอบรม ทั้งนี้ ท่านสามารถติดต่อสอบถามหรือส่งใบสมัครได้ที่ฝ่ายฝึกอบรม โทรศัพท์ ๐๙ ๕๑๙๗ ๙๘๕๑,  
 ๐๙ ๕๖๑๘ ๗๘๘๗, ๐๖ ๒๕๔๕ ๖๗๔๖, ๐๘ ๗๒๑๖ ๔๘๘๙, ๐๙ ๔๕๓๘ ๔๘๕๘ หรือ ID Line: @umsu (ใส่@  
 นำหน้าด้วย) หรือ E-mail: Uniquet.msua@msua.ac.th โทรสาร ๐ ๔๓๗๕ ๔๔๔๑ โดยระบุชื่อที่อยู่เบอร์โทรศัพท์  
 ให้ชัดเจน และสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ <http://uniquet.msua.ac.th> รายละเอียด  
 ปรากฏตามสิ่งี่ส่งมาด้วย

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชชาติชนะยีนอง)  
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ฝ่ายฝึกอบรม

โทรศัพท์ ๐๙ ๕๑๙๗ ๙๘๕๑



## โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ด้วยระบบประกันคุณภาพการศึกษา การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทท้องถิ่น และการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย”

### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ ได้กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก ในส่วนของการประกันคุณภาพภายนอก กำหนดไว้ในมาตรา ๔๙ วรรคท้าย ให้มีการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาทุกแห่งอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกห้าปีนับตั้งแต่การประเมินครั้งสุดท้าย และเสนอผลการประเมินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน” ประกอบกับอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๙) และมาตรา ๑๗ (๖) และกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดการให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา และการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาในสังกัด เพื่อให้เกิดการพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชนว่า สถานศึกษานั้นสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาและบรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล และต้องจัดให้สถานศึกษาในสังกัด มีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางและบริบทของท้องถิ่น

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวและเห็นถึงความจำเป็นที่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติตลอดจนผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานอันเกี่ยวข้องกับแผน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ด้วยระบบประกันคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา” เพื่อให้บุคลากรการศึกษาผู้บริหารสถานศึกษาผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาลเกิดทักษะการทำงานเพิ่มมากขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบและเข้าใจถึงระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ตามระบบวงจรคุณภาพ PDCA เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก จาก สมศ.

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ปฏิบัติจริงในหลักการวิเคราะห์ การเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงประจักษ์ รายตัวบ่งชี้ เพื่อการประเมินมาตรฐานการศึกษา

- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ปฏิบัติจริงในการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ปฏิบัติจริงในการ จัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา (Self - Assessment Report : SAR)
- ๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการสังเคราะห์ SAR ของหน่วยงานต้นสังกัด
- ๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอก
- ๒.๗ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทท้องถิ่น
- ๒.๘ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย
- ๒.๙ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถสอบถามปัญหาและอุปสรรคของแนวทางการปฏิบัติจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

### ๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ นายกองคํกรปกครองส่วนท้องถิ่น/ รองนายกองคํกรปกครองส่วนท้องถิ่น/ ที่ปรึกษาฯ
- ๓.๒ ปลัดตํองคํกรปกครองส่วนท้องถิ่น/ รองปลัดตํองคํกรปกครองส่วนท้องถิ่น/ ผู้อำนวยการสำนัก/ กองการศึกษา /ผู้อำนวยการสถานศึกษา/ ศึกษาพิเศษ/ นักบริหารการศึกษา/ นักวิชาการศึกษา/ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานการศึกษา
- ๓.๓ หัวหน้าสถานศึกษา/ ครู/ ครูผู้ช่วย/ ครูผู้ดูแลเด็ก/ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
- ๓.๔ องค์กรหรือหน่วยงานผู้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาในชุมชน/ ท้องถิ่น
- ๓.๕ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารเห็นสมควรเข้ารับการอบรม

### ๔. การดำเนินการฝึกอบรม

เป็นลักษณะการบรรยาย ฝึกปฏิบัติและเปิดโอกาสให้ซักถามปัญหาการปฏิบัติงานในพื้นที่โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ

### ๕. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม/รุ่น

จำนวนผู้เข้าอบรม ๑๐๐ คน/รุ่น

### ๖. ผู้รับผิดชอบโครงการฝึกอบรม

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๔ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมดิอิมพิเรียล อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๒ - ๑๔ สิงหาคม ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๘ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเวลาดี อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม
- รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๕ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร
- รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเฟิร์สแปซิฟิก โฮเต็ล แอนด์ คอนเวนชั่น อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
- รุ่นที่ ๖ วันที่ ๘ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก
- รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๕ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอูนักริมโขง อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย

#### ๘. วิทยาการ

อาจารย์พีระนุช พิมพิบุตร ผู้ประเมินภายนอก ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) สมศ. และวิทยาการเครือข่ายการจัดทำแผนและงบประมาณทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และคณะวิทยาการ

#### ๙. ค่าใช้จ่าย/ค่าลงทะเบียนเข้ารับการศึกษา

๙.๑ ค่าลงทะเบียนนอกรวมท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ผู้เข้ารับการศึกษาจากสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการศึกษา โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณค่าลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘(๑) ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด โดยให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ โดย ค่าลงทะเบียนนอกรวม ท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร ค่าหนังสือคู่มือ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ อาหารกลางวัน ๒ มื้อ อาหารว่าง ๔ มื้อ ค่าเช่าอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าโน้ตบุ๊ก

๙.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้ารับการศึกษาเบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด

#### ๑๐. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

บรรยายเนื้อหาหลักการ ๓๐% เน้นการปฏิบัติจริง ๗๐% โดยการแบ่งกลุ่ม Work Shop & Presentation ยกตัวอย่างเป็นกรณีศึกษาและนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย / พร้อมแลกเปลี่ยนประสบการณ์เพื่อสร้างเสริมความรู้ความเข้าใจและประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับบริบทท้องถิ่น

บรรยายและตอบข้อซักถามโดย อาจารย์ พีระนุช พิมพิบุตร ผู้เชี่ยวชาญการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และวิทยาการเครือข่ายการจัดทำแผนและงบประมาณทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมคณะวิทยาการ

#### ๑๑. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑๑.๑ ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมได้ทราบและเข้าใจถึงระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ตามระบบวงจรคุณภาพ PDCA เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก จาก สมศ.

๑๑.๒ ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมได้ปฏิบัติจริงในหลักการวิเคราะห์ การเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงประจักษ์ รายตัวบ่งชี้เพื่อการประเมินมาตรฐานการศึกษา

๑๑.๓ ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมได้ปฏิบัติจริงในการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๑๑.๔ ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมได้ปฏิบัติจริงในการ จัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา (Self - Assessment Report : SAR)

๑๑.๕ ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการสังเคราะห์ SAR ของหน่วยงานต้นสังกัด

๑๑.๓ ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอก

๑๑.๔ ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทท้องถิ่น

๑๑.๕ ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย

๑๑.๖ ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมสามารถสอบถามปัญหาและอุปสรรคของแนวทางการปฏิบัติจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

/๑๐. การรับ...

## ๑๒. การรับวุฒิบัตร

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับใบวุฒิบัตรรับรองการฝึกอบรม ทั้งนี้จะต้องมีเวลา เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

## ๑๓. ช่องทางการรับสมัคร

๑๓.๑ ดาวโหลดโครงการและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์: <http://uniquet.msu.ac.th>

๑๓.๒ ส่งใบสมัครไอดีไลน์ ID Line : @umsu (ใส่ @ นำหน้าด้วยนะคะ)

๑๓.๓ สมัครทางโทรศัพท์ ๐๙ ๕๑๙๗ ๙๘๕๑ , ๐๙ ๕๖๑๘ ๗๘๘๗ , ๐๖ ๒๕๔๕ ๖๗๔๖,  
๐๘ ๗๒๑๖ ๔๘๘๙, ๐๙ ๕๕๓๘ ๕๘๕๘

๑๓.๔ ส่งใบสมัครทางโทรสารมาที่หมายเลข ๐-๕๓๗๕-๕๔๔๑

๑๓.๕ ส่งใบสมัครทาง E-mail: Uniquet.msu@msu.ac.th หรือ สแกน QR Code



## ๑๔. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ๔,๙๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง) โดยวิธีการ ดังนี้

๑๔.๑) การชำระด้วยเช็ค ให้ส่งจ่ายในนาม "สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม" และนำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

๑๔.๒) การโอนชำระผ่าน

เคาน์เตอร์ธนาคาร

หรือ ผ่านโทรศัพท์

(Mobile Banking)

กรุณาโอนเข้า ชื่อบัญชี "สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม" ดังนี้  
๑) ธนาคารกรุงไทย สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๕-๐-๑๓๘๙๑-๔  
๒) ธนาคารทหารไทยธนชาติ สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๕๓๘-๒-๘๑๐๒๒-๖  
๓) ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา : ท่าขอนยาง (มหาวิทยาลัยมหาสารคาม) เลขที่ : ๙๓๙-๐-๑๕๕๖๓-๖  
๔) การโอนชำระด้วยวิธีสแกน QR Code



- กรณีชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร: ขอความร่วมมือนำไปฝากเงิน (Pay-in Slip) ฉบับจริงมายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม หรือสำเนาใบฝากเงิน (Pay-in Slip) พร้อมเซ็นต์กำกับ "รับรองจ่ายจริง" และเขียน ชื่อ-สกุล/สังกัด/เบอร์ติดต่อ มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม
- กรณีชำระผ่านโทรศัพท์ (Mobile Banking): ให้ปริ้นสลิปหลักฐานการโอนชำระ พร้อมเซ็นต์กำกับ "รับรองจ่ายจริง" พร้อมเขียน ชื่อ-สกุล/สังกัด/เบอร์ติดต่อ มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม
- กรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัย จะไม่รับผิดชอบค่าตั๋วเครื่องบินและค่าที่พักทุกกรณี\*\*

.....ผู้ขออนุมัติโครงการ  
(นางสาวณาดชา ลาตกระโทก)  
นักวิชาการฝึกอบรม

.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ขาดิชนะยีนยง)  
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

30 มิ.ย.๒๖





### โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ด้วยระบบประกันคุณภาพการศึกษา การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทท้องถิ่น และการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย”

#### วันที่หนึ่ง

เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐

ลงทะเบียนรับเอกสาร

#### วันที่สอง

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น.

- ลงทะเบียน

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.

ระบบประกันคุณภาพการศึกษา

๑. แนวทางการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๑.๑ การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๑.๒ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๑.๓ การดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษา ของสถานศึกษา

๑.๔ Work Shop ฝึกปฏิบัติการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๑.๕ การติดตามผลการดำเนินการให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น.

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

๑.๖ Work Shop ฝึกปฏิบัติการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ของสถานศึกษา

เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น.

๒. การสังเคราะห์รายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ของสถานศึกษา โดยหน่วยงานต้นสังกัด

๓. การประเมินคุณภาพภายนอก เกณฑ์การประเมินรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) กระบวนการและการประเมินผลการตรวจเยี่ยมสถานศึกษา (Site Visit)

เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๔.๔๕ น.

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เวลา ๑๔.๔๕ น. - ๑๗.๐๐ น.

๑. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐

๑.๑ แนวคิดของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐

๑.๒ สาระสำคัญของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ สำหรับเด็กอายุ ๓ - ๖ ปี

๒. การนำหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ สู่การปฏิบัติ  
๒.๑ การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.

๒.๒ การจัดประสบการณ์

๒.๓ การจัดทำแผนการจัดประสบการณ์

๒.๔ การนำแผนจัดประสบการณ์ไปใช้ในการจัดประสบการณ์

๒.๕ การจัดสภาพแวดล้อม สื่อ และแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพัฒนาการ  
และการเรียนรู้ของเด็ก

เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น.

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เวลา ๑๐.๔๕ น. - ๑๒.๐๐ น.

Work Shop ฝึกปฏิบัติ การวิเคราะห์สาระการเรียนรู้รายปี เพื่อกำหนดหน่วยการ  
เรียนรู้ และจัดทำแผนการจัดประสบการณ์

เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น.

Work Shop ฝึกปฏิบัติ การประเมินพัฒนาการ และ Work Shop ฝึกปฏิบัติการ  
ประเมินพัฒนาการเด็กด้วยเครื่องมือประเมินพัฒนาการเด็กในด้านต่างๆ

เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๔.๔๕ น.

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เวลา ๑๔.๔๕ น. - ๑๗.๐๐ น.

แนวทางการดำเนินการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย และการประเมิน  
หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย

\*\*\*\*\*



ใบสมัครโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ด้วยระบบประกันคุณภาพการศึกษา การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทท้องถิ่น และการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย”

โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๔ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมดิอิมพีเรียล อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๒ - ๑๔ สิงหาคม ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๘ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเวลาดี อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม
- รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๕ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร
- รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเฟิร์สแปซิฟิก โอเต็ล แอนด์ คอนเวนชั่น อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
- รุ่นที่ ๖ วันที่ ๘ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก
- รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๕ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอูนักริมโขง อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย

๑. ชื่อหน่วยงาน.....เลขที่..... หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๒. มีความประสงค์จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา จำนวน.....ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

๒.๑) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ.....อบรมรุ่นที่.....

๒.๒) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ.....อบรมรุ่นที่.....

๒.๓) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ.....อบรมรุ่นที่.....

๒.๔) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ.....อบรมรุ่นที่.....

๒.๕) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ.....อบรมรุ่นที่.....

๒.๖) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ.....อบรมรุ่นที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ประสานงาน

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ.....

สิ่งที่ผู้เข้าอบรมได้รับ

(๑) คู่มือ ประกอบการฝึกอบรม (๒) ผลิตรายการบำรุงผิวจากงานวิจัยของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

(๓) กระเป๋าเอกสาร (๔) สมุด ปากกา (๕) ใบประกาศนียบัตร

๓. ช่องทางการรับสมัคร

๓.๑ ดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ : <http://uniquest.msu.ac.th>

๓.๒ ส่งใบสมัครไอดีไลน์ ID Line : @umsu (ใส่ @ นำหน้าด้วยนะคะ)

๓.๓ สมัครทางโทรศัพท์ ๐๙ ๕๑๙๗ ๙๘๕๑ , ๐๙ ๕๖๑๘๘ ๗๘๘๗ , ๐๖ ๒๕๔๕ ๖๗๕๖, ๐๘ ๗๒๑๖ ๔๘๘๙,  
๐๙ ๔๕๓๘ ๔๘๕๘

๓.๔ ส่งใบสมัครทางโทรสารมาที่หมายเลข ๐ ๔๓๗๕ ๔๔๑๑

๓.๕ ส่งใบสมัครทาง E-mail: Uniquest.msu@msu.ac.th หรือ สแกน QR Code



๔. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ๔,๙๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง) โดยวิธีการ ดังนี้

๔.๑) การชำระด้วยเช็ค ให้ส่งจ่ายในนาม “สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม”

และนำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

๔.๒) การโอนชำระ กรุณาโอนเข้า ชื่อบัญชี “สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม” ดังนี้

ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร  
หรือ ผ่านโทรศัพท์  
(Mobile Banking)

๑) ธนาคารกรุงไทยจำกัด สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม

เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔

๒) ธนาคารทหารไทย สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม

เลขที่ : ๔๓๘-๒-๘๑๐๒๒-๖

๓) ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา:ท่าขอนยาง (มหาวิทยาลัยมหาสารคาม)

เลขที่ : ๔๓๙-๐๑๕๔๖๓-๖

๔) การโอนชำระด้วยวิธีสแกน QR Code



หมายเหตุ

- กรณีชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร: ให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) ฉบับจริงเท่านั้น  
มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

- กรณีชำระผ่านโทรศัพท์ (Mobile Banking): ให้ปริ้นสลิปหลักฐานการโอนชำระ  
พร้อมเซ็นต์กำกับ “รับรองจ่ายจริง” พร้อมเขียน ชื่อ-สกุล/สังกัด/เบอร์ติดต่อ  
มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

- กรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้  
ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืน  
ค่าลงทะเบียน

- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก  
กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ  
หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตั๋วเครื่องบิน  
และค่าที่พักทุกกรณี\*\*