



## มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ตามที่ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้กำหนดว่า ในกรณีที่ส่วนราชการได้รับคำร้องเรียน เสนอแนะ หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติราชการ อุปสรรค ความยุ่งยาก หรือปัญหาอื่นใดจากบุคคลใด โดยมีข้อมูลและสาระตามสมควร ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ที่จะต้องพิจารณาดำเนินการให้ลุล่วงไป ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์เป็นไป ด้วยความถูกต้อง ยุติธรรม ตลอดจนดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม จึงได้จัดทำมาตรการ จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ดังนี้

### ๑. แนวปฏิบัติของหน่วยงาน

- ๑.๑ กำหนดให้หน่วยงานมีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ผ่านช่องทางต่างๆ ที่เหมาะสมและอำนวยความสะดวก เข้าถึงง่าย แก่ประชาชนในการแจ้งเรื่องร้องเรียน
- ๑.๒ ให้หน่วยงานมีคู่มือและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตที่โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้
- ๑.๓ ให้หน่วยงานมีสรุปผลและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนประจำปีเสนอผู้บังคับบัญชา และเผยแพร่ ในเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในสิ้นปีงบประมาณนั้นๆ

### ๒. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

- ๒.๑ ช่องทางการเรียนเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามช่องทาง ดังนี้
  - (๑) กรณีส่งข้อร้องเรียนหรือร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรงที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ๓/๔๗ ถนนเลี้ยวเมือง – ทุ่งมน ตำบลกาฬสินธุ์ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์
  - (๒) กรณีร้องเรียนผ่านเว็บไซต์หน่วยงานที่ [www.kalasin-pao.go.th/pao/](http://www.kalasin-pao.go.th/pao/)
  - (๓) กรณีร้องเรียนผ่านทางโทรศัพท์ ๐๔๓ - ๘๑๖๐๖๑ , ๐๔๓ - ๘๑๖๗๔๑
- ๒.๒ เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียน ให้มีการรวบรวมข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นพร้อมให้เห็น เสนอผู้บังคับบัญชาภายใน ๑ - ๓ วันทำการนับแต่วันได้รับเรื่องร้องเรียน เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาสั่งการอย่างใด อย่างหนึ่ง ดังนี้
  - (๑) กรณียังไม่มีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยจะสั่งยุติเรื่อง หรือสั่งการให้ ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่เห็นสมควร
  - (๒) กรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน และให้ ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการฯ รับทราบคำสั่ง
- ๒.๓ กรณีข้อร้องเรียนอยู่นอกเหนืออำนาจการพิจารณาของหน่วยงาน ให้ส่งเรื่องร้องเรียนไปยัง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง

๒.๔ ให้แจ้งผลดำเนินงานและผลการพิจารณา ให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๓ วัน

### ๓. ส่วนงานที่รับผิดชอบ

มอบหมายให้นายจักรี แสงสุริยินทร์ รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ มีหน้าที่ในการควบคุมดูแลการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปตาม มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตนี้

(นายชานววัฒน์ วรามิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด โทร. ๐๔๓ - ๘๑๖๐๖๑

ที่ กส ๕๑๐๐๑/๒๗๗

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์  
เรียน หัวหน้าส่วนราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ทุกส่วน

ตามที่จังหวัด ได้แจ้งปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ดำเนินการวางแผนและเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามตัวชี้วัดและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งกำหนดเป้าหมายให้หน่วยงานของรัฐให้หน่วยงานภาครัฐ ต้องมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน และประกาศมาตรการดังกล่าวเผยแพร่ให้สาธารณชนได้ทราบ ได้แก่ มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง มาตรการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ จึงขอแจ้งมาตรการดังกล่าวให้ท่านและบุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นายชานวัฒน์ วรามิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์


รองนายกองค์การฯ  
ปลัดองค์การฯ  
รองปลัดองค์การฯ  
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การฯ  
หัวหน้าฝ่าย  
เจ้าหน้าที่  
ผู้พิมพ์/ทาน

	ลายเซ็น	ว/ค/ป
สำนักปลัดฯ	<i>[Signature]</i>	31 มี.ค. 64
กองแผนฯ	<i>[Signature]</i>	31 มี.ค. 64
กองกิจการสภฯ	<i>[Signature]</i>	31 มี.ค. 64
กองคลัง	<i>[Signature]</i>	31 มี.ค. 64
กองช่าง	<i>[Signature]</i>	
กองพัสดุฯ	<i>[Signature]</i>	31 มี.ค. 64
กองการศึกษา	<i>[Signature]</i>	31 มี.ค. 64
หน่วยตรวจสอบฯ	<i>[Signature]</i>	31 มี.ค. 64
กองสารนิเทศฯ	<i>[Signature]</i>	31 มี.ค. 64

...  
 ...  
 ...  
 ...  
 ...  
 ...  
 ...