

พัก 3 ชม

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร  
เลขที่รับ 353  
วันที่ 28 มี.ค. 64  
เวลา 9:00

ที่ ขร ๕๑๐๒๙/ว ๖ ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย  
เลขที่รับ 3029 วันที่ 27 มี.ค. 2564  
 สำนักปลัด  กองยุทธศาสตร์  
 สำนักงานเลขานุการ  กองการศึกษา  
 กองคลัง  กองสวัสดิการ  
 กองช่าง  หน่วยตรวจสุขภาพ  
 กองการเจ้าหน้าที่  
ณ ศูนย์ราชการฝั่งใหม่ ตำบลริมกก  
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ๕๗๐๐๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔

กองการเจ้าหน้าที่  
เลขที่รับ 697 (ว ๕.๑.๖๔)  
เวลา 11.00  
 ฝ่ายการเจ้าหน้าที่  ก.จ.  
 ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร  
 ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

เรื่อง ประกาศรับโอนข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือพนักงานครูส่วนท้องถิ่นอื่น สายงาน...  
ผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารสถานศึกษาที่ว่าง

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศรับโอนฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย ได้ประกาศรับโอนข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือพนักงานครูส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา สังกัดโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย สำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย โดยกำหนดรับโอน ระหว่างวันที่ ๒๕ มีนาคม - ๔ เมษายน ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้ และสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการขอโอนได้ทางเว็บไซต์ [www.chiangraipao.go.th](http://www.chiangraipao.go.th) (กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย) และ QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

นางกษิฑาธิ์ รินไชยธรรณวงศ์  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย

ประกาศฯ



กองการเจ้าหน้าที่  
โทร. ๐-๕๓๑๗-๕๓๕๒  
โทรสาร. ๐-๕๓๑๗-๕๓๑๘  
[www.chiangraipao.go.th](http://www.chiangraipao.go.th)

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร  
เลขรับที่ 359  
วันที่ 1 มี.ค. 68  
เวลา 11.42

พักอีก

ที่ ยล ๕๑๐๐๘/ว ๕๕๓



องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์  
เลขที่รับ 3091 วันที่ 1 มี.ค. 2568  
○ สำนักปลัดฯ ○ กองยุทธศาสตร์  
○ สำนักงานเลขานุการฯ ○ กองการศึกษา  
○ กองคลัง ○ กองสวัสดิการสังคม  
○ กองช่าง ○ หน่วยตรวจรอบฯ  
○ กองสาธารณสุข ○ กองพิชิตฯ  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์  
ถนนวงเวียน ๒ ยล ๕๕๐๐๐

๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

กองการเจ้าหน้าที่  
เลขที่รับ 610  
วันที่ 1 มี.ค. 68  
 ฝ่ายการเจ้าหน้าที่  ก.จ.จ.  
 ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร  
 ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

เรียน นายกองการบริหารส่วนจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ประสงค์จะรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ในตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน ๑ อัตรา

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา จึงประชาสัมพันธ์การรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถยื่นคำร้องขอโอนและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ (ในวันและเวลาราชการ) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๓๒๐ ๓๖๑๐ ต่อ ๑๑๒๑ ในวันและเวลาราชการ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายมุขตาร์ มะทา)  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

กองการเจ้าหน้าที่  
ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง  
โทร. ๐ ๗๓๒๐ ๓๖๑๐-๑๑ ต่อ ๑๑๒๑  
โทรสาร ๐ ๗๓๒๐ ๓๖๒๑



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง  
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕๒ (๑) แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดยะลา ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงประกาศรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างในระดับเดียวกัน ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)  
เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติผู้ขอโอน

- ๑) ปัจจุบันเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ๒) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ขอโอนซึ่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.จ. กำหนด
- ๓) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย และไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น
- ๔) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓. เอกสารและหลักฐานการขอโอน

- ๑) คำร้องขอโอนที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด
- ๒) ประวัติส่วนตัวของผู้ขอโอน และแบบฟอร์มการขอโอน พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๓) ประวัติการลาของผู้ขอโอน
- ๔) หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด
- ๕) หนังสือยินยอมให้โอน
- ๖) หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในตำแหน่งที่ขอโอน

๗) สำเนาทะเบียน...

- ๗) สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (กพ๗) พร้อมรับรองสำเนาโดยหน่วยงานการเจ้าหน้าที่
- ๘) สำเนาวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๙) เอกสารหลักฐานอื่นๆ ประกอบการขอโอน (ถ้ามี)

๔. กำหนดระยะเวลารับโอน

ผู้ประสงค์ขอโอนสามารถยื่นคำร้องขอโอนพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องด้วยตนเอง ณ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ ได้ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ (ในวันและเวลาราชการ) หรือส่งเอกสารขอโอนทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@yalapao.go.th สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๓๒๐ ๓๖๑๐ ต่อ ๑๑๒๑ และดาวน์โหลดประกาศรับโอนฯ ได้ที่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา [www.yalapao.go.th](http://www.yalapao.go.th)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นาย मुखตาร์ มหา)  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

คำร้องขอโอน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง ขอโอนไปรับราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

เรียน

ด้วยข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี

วุฒิการศึกษา.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... เลขที่ตำแหน่ง.....

อัตราเงินเดือน.....บาท สำนัก/กอง.....

สังกัด..... เริ่มรับราชการเมื่อวันที่..... เดือน.....พ.ศ. ....

จนถึงปัจจุบันเป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน มีความประสงค์ขอโอนไปรับราชการในตำแหน่ง

..... สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

เหตุผลที่ขอโอน

๑.....

๒.....

๓.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบในการโอนครั้งนี้ด้วย

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นสูงสุด

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

รูปถ่าย ๑ นิ้ว  
ถ่ายมาแล้ว  
ไม่เกิน ๖ เดือน

แบบประวัติส่วนตัว

ผู้ประสงค์ขอโอนไปรับราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

๑. ชื่อและนามสกุล.....
๒. วัน เดือน ปีเกิด.....
๓. ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....
๔. ภูมิลำเนา.....
๕. สถานภาพการสมรส.....
๖. เริ่มบรรจุเข้ารับราชการครั้งแรก ตำแหน่ง.....ระดับ.....
๗. ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน.....  
รับราชการในตำแหน่งดังกล่าวมาเป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
๘. อัตราเงินเดือน.....บาท วุฒิการศึกษา.....  
.....
๙. ประสบการณ์การทำงาน.....  
.....
๑๐. ผ่านการศึกษาอบรม/ดูงาน.....  
.....  
.....
๑๑. การดำเนินการทางวินัย/อาญา.....
๑๒. ตำแหน่งที่ขอโอน.....
๑๓. สถานที่ติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว.....  
.....โทรศัพท์.....มือถือ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....



ประวัติการลา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ....

ระหว่างวันที่ ..... ถึงวันที่ .....

ชื่อ-สกุล	จำนวน ครั้งที่ลา	จำนวนวันลา					หมายเหตุ	
		ลาป่วย	ลากิจ	ลา อุปสมบท	ลาคลอด บุตร	ลาไป ศึกษาต่อ		รวมวันลา

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

เลขที่ ...../.....



ส่วนราชการ  
สถานที่ตั้ง

หนังสือรับรองความประพฤติ

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....  
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/พนักงานส่วนท้องถิ่น/ข้าราชการประเภทอื่น ตำแหน่ง.....  
เลขที่ตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน ..... บาท (.....)  
สำนัก/กอง..... สังกัด.....  
เป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่เคยต้องโทษทางวินัย หรืออยู่ระหว่างการสอบสวนหรือดำเนินการทางวินัย  
และติดภาระหนี้สินทุนการศึกษาแต่อย่างใด มีความรู้ความสามารถเหมาะสมที่จะปฏิบัติงานและโอนไป  
เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่ง..... สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

จึงออกหนังสือรับรองให้ไว้เป็นหลักฐาน

ให้ไว้ ณ วันที่ ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

เลขที่ ...../.....



ส่วนราชการ  
สถานที่ตั้ง

หนังสือยินยอมให้โอน

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า .....  
ไม่ขัดข้องและยินยอมให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/พนักงานส่วนท้องถิ่น/ข้าราชการประเภทอื่น  
ราย..... ตำแหน่ง .....  
เลขที่ตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน ..... บาท (.....)  
สำนัก/กอง..... สังกัด.....  
โอนไปดำรงตำแหน่ง..... สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ได้ตามความประสงค์

จึงออกหนังสือรับรองให้ไว้เป็นหลักฐาน

ให้ไว้ ณ วันที่ ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น



เลขที่ ...../.....

ส่วนราชการ  
สถานที่ตั้ง

**หนังสือรับรองคุณสมบัติ**

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....

ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/พนักงานส่วนท้องถิ่น/ข้าราชการประเภทอื่น ตำแหน่ง.....

เลขที่ตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน ..... บาท (.....)

สำนัก/กอง..... สังกัด.....

เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ในการขอโอนไปดำรงตำแหน่ง.....

สำนัก/กอง..... สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

จึงออกหนังสือรับรองให้ไว้เป็นหลักฐาน

ให้ไว้ ณ วันที่ ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น



ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร  
เลขที่รับ 320  
วันที่ 1 มี.ค. 68  
เวลา 13.52



องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี  
เลขที่รับ 3210 วันที่ 1 เม.ย. 2568  
○ สำนักปลัด ○ กองยุทธศาสตร์  
○ สำนักงานเลขานุการฯ ○ กองการศึกษา  
○ กองคลัง ○ กองสวัสดิการสังคม  
○ กองช่าง ○ หน่วยตรวจสอบฯ  
○ กองสาธารณสุข ○ กองพัสดุฯ  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี  
ถนนสุรศักดิ์ อป ๓๔๐๐๐

ที่ อบ ๕๑๐๒๙/ว ๒๒๐๔

๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ประกาศรับโอนข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
บริหารสถานศึกษาที่ว่าง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี  
เรื่อง รับโอนข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
สายงานบริหารสถานศึกษาที่ว่างฯ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ได้มีประกาศรับโอนข้าราชการครูองค์การบริหารส่วน  
จังหวัด มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานบริหารสถานศึกษาที่ว่าง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี  
กรณีตำแหน่งว่างเกิน ๖๐ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนใดได้ประชาคม  
จำนวน ๑ อัตรา รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ สามารถสแกน QR Code ทำหนังสือฉบับนี้  
เพื่อดาวน์โหลดประกาศการรับโอนฯ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

๒ - ๓

(นายกานต์ กัลป์ตินันท์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

กองการเจ้าหน้าที่  
เลขที่รับ 697 (๒๒๕๖๗)  
วันที่ ๒๒ มี.ค. ๖๘  
 ส่งมอบงาน  
 ส่งมอบงานและพัฒนาบุคลากร  
 ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม



กองการเจ้าหน้าที่  
ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง  
โทร. ๐-๔๕๒๕-๐๓๓๓ ต่อ ๒๐๐๒  
(พรณทิพา : โทร ๐๙-๙๙๙๓-๕๖๕๖)  
www.ubon.go.th

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนากิจการ  
เลขที่รับ 369  
วันที่ 1 พ.ย. 64  
เวลา 13:50

ที่ อบ ๕๑๐๒๙/ว ๒๒๗๒



องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์  
เลขที่รับ 3211 วันที่ 1 เม.ย. 2569  
สำนักงานเลขาธิการ  
กองคลัง  
กองช่าง  
กองสาธารณสุข  
กองยุทธศาสตร์  
กองการศึกษา  
กองสวัสดิการสังคม  
หน่วยตรวจลอบฯ  
กองพัสดุ  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์  
ถนนสุรศักดิ์ อบ ๓๔๐๐๐

๒๒ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ประกาศรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับสายงาน และมีฐานะ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่างมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ได้มีประกาศรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับสายงาน และมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่างมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายกิจการขนส่ง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัดกองกิจการพาณิชย์ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมและดาวน์โหลดประกาศการรับโอนดังกล่าวได้ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี [www.ubon.go.th](http://www.ubon.go.th) หัวข้อ "ข่าวประกาศ" และได้ทาง QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

๙ - ๖

(นายกานต์ กัลป์ดินันท์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี



<https://bit.ly/PAO2101017>

ไฟล์ : ๑.ประกาศรับโอนฯ

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐-๔๕๒๕-๐๓๓๓ ต่อ ๑๑๑๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : hrpaoubon@gmail.com

ผู้ประสานงาน : นายสรารุท โคจรโรจน์ โทร. ๐๘-๖๖๕๓-๖๔๒๖





ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดหนองคาย  
เรื่อง การรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

\*\*\*\*\*

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดหนองคาย มีความประสงค์รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา  
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)  
เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๑-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๒

๒. คุณสมบัติของผู้ขอโอน

๒.๑ ปัจจุบันเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
๒.๒ ดำรงตำแหน่งประเภท และระดับเดียวกัน  
๒.๓ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.จ. กำหนด  
๒.๔ ไม่อยู่ระหว่างการดำเนินการทางวินัย ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น

๓. เอกสารหลักฐานประกอบการขอโอน

๓.๑ คำร้องขอโอนที่ได้รับการยินยอมจากต้นสังกัด  
๓.๒ ประวัติส่วนตัวของผู้ขอโอน พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป  
๓.๓ ประวัติการลา และหนังสือรับรองความประพฤติที่ผู้บังคับบัญชารับรองแล้ว  
๓.๔ หนังสือยินยอมจากต้นสังกัด โดยมีการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการถูกดำเนินการทางวินัย และภาระผูกพันอื่น ๆ  
๓.๕ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) รับรองสำเนาถูกต้องโดยหน่วยงานการเจ้าหน้าที่  
๓.๖ สำเนาวุฒิการศึกษาและสำเนามัธยมศึกษา พร้อมสำเนาถูกต้อง  
๓.๘ เอกสารหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)  
๓.๙ ผู้ขอโอนจะต้องจัดทำเอกสารเพื่อแสดงวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอโอน และผลงานที่ประสบความสำเร็จในลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอโอน โดยกำหนดให้ส่งพร้อมคำร้องขอโอน



๔. กำหนดระยะเวลารับโอน

ผู้ที่มีความประสงค์ขอโอน สามารถยื่นคำร้องขอโอนที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด พร้อมเอกสารตาม ข้อ ๓ ด้วยตนเองในวันและเวลาราชการ หรือทางไปรษณีย์โดยเจ้าหน้าที่ของถึง ฝ่ายสรรหา และบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดหนองคาย ตำบลหนองกอมเกาะ อำเภอเมือง หนองคาย จังหวัดหนองคาย ๔๓๐๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๒๑-๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘ (โดยถือเอาวันประทับตราต้นทางเป็น สำคัญ) และหากต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติม ให้ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดหนองคาย หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๒๔๒ ๒๘๐๕ ต่อ ๓๒ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวุฒิไกร ช่างเหล็ก)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดหนองคาย

